INFORME INTERVENTORÍA No. 6

Social

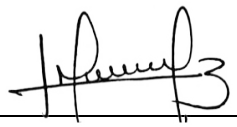
REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES

CONTRATO DE INTERVENTORÍA NO. 358- 2022

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO



ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

NÚMERO DE REVISIÓN		**1**
ELABORO	Nombre	Sandra Milena Sánchez González
	Cargo	Residente social
	Firma	
APROBÓ	Nombre	José Virgilio Corzo Vera
	Cargo	Director de interventoría
	Firma	

Contenido

1. INTRODUCCIÓN 6
2. OBJETIVOS 7
2.1. Objetivo general 7
2.2. Objetivos específicos 7
3. INFORMACIÓN GENERAL Y LEGAL 8
4. UBICACIÓN DEL PROYECTO 9
5. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA SOCIAL 11
5.1. Estrategias de seguimiento 11
5.2. Profesional Social Requerido 11
6. PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL 12
6.1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN 13
6.1.1. Objetivo 13
6.1.2. Actividades que desarrollar 13
6.1.3. Actividades realizadas 13
6.2. PROGRAMA DE DIVULGACIÓN 19
6.2.1. Objetivo 19
6.2.2. Actividades que desarrollar 19
6.2.3. Actividades realizadas 19
6.2.3.1. Pendones informativos 23
6.2.3.2. Puntos satélites de información - PSI 26
6.3. PROGRAMA DE ATENCIÓN CIUDADANA 37
6.3.1. Objetivo 37
6.3.2. Actividades que desarrollar 37
6.3.3. Actividades realizadas 37
6.3.3.1. Recorridos periódicos 37
6.4. PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD 39
6.4.1. Objetivo 39
6.4.2. Actividades que desarrollar 39
6.4.3. Actividades realizadas 39
6.4.3.1. Comité de participación ciudadana 39

6.5. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA 40
6.5.1. Objetivo 40
6.5.2. Actividades que desarrollar 40
6.5.3. Actividades realizadas 40
6.5.3.1. Levantamiento de actas de vecindad 40
6.5.3.2. Actas de inspección preliminar 41
6.5.3.3. Actas de compromiso 41
6.6. PROGRAMA FORMACIÓN A LOS TRABAJADORES 42
6.6.1. Objetivo 42
6.6.2. Actividades que desarrollar 42
6.6.3. Actividades realizadas 42
6.7. PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO 43
6.7.1. Objetivo 43
6.7.2. Actividades que desarrollar 43
6.7.3. Actividades realizadas 43
7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN 44
7.1. SEGUIMIENTO 44
7.1.1. Comité de seguimiento de obra 44
7.1.2. Comités sociales 44
7.2. EVALUACIÓN 45
7.2.2. Cronogramas sociales 45
7.2.3. Informe mensual 45
7.2.4. Informe final 46
8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES 47

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Información general del contrato 8
Tabla 2 Parques a intervenir 10
Tabla 3. Seguimiento Personal Social del Ejecutor 11
Tabla 4 Programas de gestión social 12
Tabla 5 Información Reuniones con la comunidad 13

Tabla 6. Resumen reunión Pléyades 14
Tabla 7. Resumen reuniones de inicio efectuadas 15
Tabla 8. Resumen reuniones de finalización 16
Tabla 9. Actividades de divulgación realizadas durante el periodo 19
Tabla 10 Relación entrega de volantes 20
Tabla 11. Relación pendones informativos instalados 24
Tabla 12. Relación de pendones No instalados 26
Tabla 13. Relación Puntos Satélites de Información 27
Tabla 14 Información PAC 38
Tabla 15. Relación de actas preliminares levantadas 41
Tabla 16. Indicador MONC contratado durante el periodo 43
Tabla 17. Relación comités de obra durante el periodo 44
Tabla 18 Resumen informes contratista 45

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Mapa localidad de Suba 9

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1. Trazabilidad presentación parque 11-932 13
Anexo 2. Soportes reunión de inicio parque Pléyades 14
Anexo 3. Soportes reuniones de inicio parques 11-013, 11-60511-198 y 11-159. 14
Anexo 4. Trazabilidad plegable informativo Santa Helena. 16
Anexo 5. Trazabilidad plegable informativo San Diego. 16
Anexo 6. Aprobación volantes reunión de inicio parque 11-932 20
Anexo 7. Planillas y volante invitación reunión de inicio 11-932 20
Anexo 8. Trazabilidad boletín informativo N. 2 – sensibilización 20
Anexo 9. Trazabilidad volantes reunión de finalización parques 11-094 y 11-784 20
Anexo 10. Planillas y volante invitación reunión de finalización parques 11-094 y 11-784 20
Anexo 11. Planilla y boletín sensibilización parque Costa Azul I y II 20
Anexo 12. Trazabilidad volantes reunión de finalización parque Costa Azul III 20
Anexo 13. Planillas y volantes invitación reunión de finalización parque Costa Azul III 20
Anexo 14. Soportes instalación PSI 26
Anexo 15. Trazabilidad boletines informativos 27
Anexo 16. Soporte cierre PSI 27
Anexo 17. Soporte PQRS N. 1 - Pléyades 38
Anexo 18. Oficio de radicación y aprobación informe N. 5 46

1. INTRODUCCIÓN

El interés del FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA es brindar a la comunidad usuaria de los parques (vecinales y de bolsillo), la seguridad y protección necesaria para que no se presente ningún accidente, manteniendo y/o adecuando y/o reconstruyendo de acuerdo con los compromisos adquiridos con las diferentes comunidades y cubrir el déficit en lo que respecta al mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física de los parques.

A través de este proceso se realizará "la interventoría técnica, administrativa, legal, financiera, contable, seguridad y salud en el trabajo, social y ambiental para el contrato No. FDLS-CTO-361-2022 cuyo objeto es "**Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques**", esto en por lo menos dieciocho (18) parques vecinales y/o de Bolsillo de la de la localidad de SUBA, para lo cual es necesaria la supervisión e interventoría del diagnóstico realizado por el contratista, de acuerdo a las necesidades presentadas por la alcaldía de suba.[1]

De acuerdo con lo anterior la gestión social se constituye como el eje fundamental y transversal para lograr el acercamiento, diálogo y trabajo constante con los habitantes de la localidad de Suba.

La interventoría S&C ingeniería SAS, pretende garantizar el cumplimiento de cada una de las acciones sociales que se deben ejecutar antes, durante y al finalizar la obra constructiva de los parques.

En el presente informe se describen las actividades de gestión social realizadas por el contratista Carlos Fernando Córdoba Avilés y las actividades de seguimiento y verificación de la Interventoría S&C ingeniería SAS, desde el **26 de noviembre de 2022 al 27 de octubre de 2022**, con el fin de dar cuenta de lo realizado desde el acta de inicio y la fecha referente al Programa de Gestión Social, de la misma manera todos los programas se han desarrollado de manera continua y se continua teniendo en cuenta los protocolos de seguridad implementados para la protección del COVID-19.

[1] Anexo 1- Anexo técnico. Licitación de obra pública de infraestructura social

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Dar cuenta de la ejecución de los programas sociales contemplados en el PGS (plan de gestión social), cumpliendo con los requisitos del fondo de desarrollo local de Suba - FDLUSA, así mismo busca presentar las actividades de evaluación y seguimiento realizadas por la Interventoría durante el período comprendido entre el **26 de noviembre de 2022 al 27 de diciembre de 2022**, en lo referente a las actividades de gestión social desarrolladas por el contratista definiendo las herramientas e instrumentos necesarios que documenten esta labor y permitan su verificación y el desarrollo de las actividades sociales para cada una de las Etapas del proyecto, en cumplimiento con las obligaciones contractuales.

2.2. Objetivos específicos

- Dar a conocer las actividades propuestas en el Plan de Gestión Social del contratista.
- Reportar las actividades realizadas por el contratista, durante el periodo, de acuerdo con las obligaciones sociales establecidas en el programa de gestión social del contrato.
- Registrar el acompañamiento y seguimiento efectuado por la interventoría a las actividades y gestión del contratista.
- Realizar acompañamiento a todas las actividades sociales que demanda la ejecución de la obra.
- Reportar el avance y estado de los productos y actividades de gestión social, de acuerdo con lo dispuesto en el Plan de Gestión Social.

3. INFORMACIÓN GENERAL Y LEGAL

Tabla 1 Información general del contrato

ENTIDAD CONTRATANTE	
ENTIDAD CONTRATANTE	Alcaldía Local De Suba
SUPERVISOR	Julián Andrés Moreno Barón
DIRECCIÓN	Calle 146c bis # 90 - 57
CONTRATISTA	
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques.
CONTRATISTA	Carlos Fernando Córdoba Avilés
No. DE CONTRATO	FDLS-CTO-361-2022
NIT	13010352-8
DIRECCIÓN	Cra 17 # 89 -31 Ofc. 601
REPRESENTANTE LEGAL	Carlos Fernando Córdoba Avilés
DIRECTORA	Caro Córdoba Avilés
RESIDENTE SOCIAL	Paola Andrea León Neisa
VALOR DEL CONTRATO	$ 2.327.000.000,00
PLAZO DE EJECUCIÓN	Seis (6) Meses.
FECHA DE INICIO	28 de junio De 2022
FECHA DE TERMINACIÓN	27 de diciembre De 2022
INTERVENTORÍA	
INTERVENTORÍA	Servicios y Consultorías En Ingeniería S.A.S
NIT	830509427-9
DIRECCIÓN	Calle 31ª # 26 – 15 Ofc. 703
DIRECTOR	Ing. José Virgilio Corzo Vera
RESIDENTE SOCIAL	T.S. Sandra Milena Sánchez G.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

4. UBICACIÓN DEL PROYECTO

El proyecto por ejecutar se encuentra ubicado en la localidad de suba (11) en la ciudad de Bogotá.

Suba es una de las localidades más extensas de Bogotá con un área de más de 10.056 hectáreas y la más poblada de la ciudad ya que alberga a 1’252.675 habitantes.

Limita al norte con el municipio de Chía (Cundinamarca), al sur con la localidad de Engativá, al oriente con la localidad de Usaquén y al occidente con el municipio de Cota (Cundinamarca).

Es reconocida por sus amplios espacios naturales como los cerros de Suba y La Conejera o el parque Mirador de los Nevados y cuenta con los humedales Juan Amarillo, Córdoba y La Conejera. Junto con Bosa, es la única localidad de la capital de la República que cuenta con un cabildo indígena. [2]

Suba está compuesta por 12 UPZ las cuales se informan a continuación: (2) La Academia, (3) Guaymaral, (17) San José De Bavaria, (18) Britalia, (19) El Prado, (20) La Alhambra, (23) Casa Blanca, (28) El Rincón, (24) Niza, (25) La Floresta, (27) Suba y (71) Tibabuyes.3

Ilustración 1 Mapa localidad de Suba



Fuente: https://www.google.co m/maps/place/Suba,+Bogotá

[2] https://bogota.gov.co/mi-ciudad/localidades/suba
[3] https://bogota.gov.co/mi-ciudad/salud/que-es-una-upz

La intervención que se llevará a cabo será ejecutada en 18 parques de la localidad de Suba, y los cuales corresponden al siguiente listado.

Tabla 2 Parques a intervenir

No.	CODIGO	NOMBRE	DIRECCIÓN	UPZ
1	11-031	URBANIZACIÓN COSTA AZUL I Y II ETAPA	CALLE 135 CON CARRERA 103D	28 - El Rincón
2	11-784	CONJUNTO RESIDENCIAL SAN DIEGO	CALLE 166 CON CARRERA 55A	18 - Britalia
3	11-904	CONJUNTO RESIDENCIAL SAUCES DEL NORTE	CARRERA 53 CON CALLE 134A	19 - Prado
4	11-196	URBANIZACIÓN COMPARTIR	CARRERA 117 CON CALLE 151F	27 - Suba
5	11-288	DESARROLLO VILLA HERMOSA	CARRERA 100 CON CALLE 158	27 - Suba
6	11-659	URBANIZACIÓN FONTANAR DEL RIO PRIMERA ETAPA	CALLE 144C CON CARRERA 141B	71- Tibabuyes
7	11-306	TUNA ALTA SECT. EL BOSQUE Y SECT. BELLA VISTA	CALLE 156 CARRERA 88	27 - Suba
8	11-055	URBANIZACIÓN PINAR DE SUBA II	CARRERA 92 CON CALLE 156A	27 - Suba
9	11-095	EL BATAN	CALLE 124 A CON CARRERA 51	20 - Alhambra
10	11-187	URBANIZACIÓN EL RECREO DE LOS FRAYLES	CALLE 122A CON CARRERA 54	20 - Alhambra
11	11-033	URBANIZACIÓN COSTA AZUL III ETAPA	CARRERA 103F CON 132C	28 - El Rincon
12	11-605	URBANIZACIÓN EL PORTAL DE LA FONTANA	CARRERA 111A CALLE 152FBIS	27 - Suba
13	11-094	URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR	CALLE 146 A CON CARRERA 57A	19- Prado
14	11-932	URBANIZACIÓN LAS PLEYADES	CALLE 119 CON CARRERA 72 A	24 - Niza
15	11-013	CAÑIZA SECTOR I-II-III	CALLE 129D CON CARRERA 124D	71- Tibabuyes
16	11-159	JULIO FLORES	CARRERA 69 CALLE 94	25 - La Floresta
17	11-198	BOCHALEMA - ZULIA	CALLE 140A CON CARRERA 103B	28 - El Rincón
18	11-004	URBANIZACIÓN EL BATAN II SECTOR	CALLE 123 CARRERA 53	20 - Alhambra

Fuente: S&C Ingenieria SAS

5. ACTIVIDADES DE LA INTERVENTORÍA SOCIAL

5.1. Estrategias de seguimiento

Durante este periodo, la interventoría S&C Ingeniería SAS, ha implementado las medidas de control y supervisión para velar por el cumplimiento de las obligaciones sociales establecidas en el Plan de gestión del contrato, llevadas a cabo por el contratista.

A continuación, se relacionan las actividades de seguimiento y acompañamiento adelantadas por la interventoría.

5.2. Profesional Social Requerido

Se ha efectuado el seguimiento y solicitudes pertinentes al contratista, respecto de la conformación del grupo de profesionales para el componente de Gestión Social.

Tabla 3. Seguimiento Personal Social del Ejecutor

NOMBRES	CARGO	DESCRIPCIÓN DEL CARGO	DEDICACIÓN
Paola Andrea León Neisa	Profesional social	Profesional en Trabajo social o psicología o comunicación social.	100%

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6. PROGRAMAS DE GESTIÓN SOCIAL

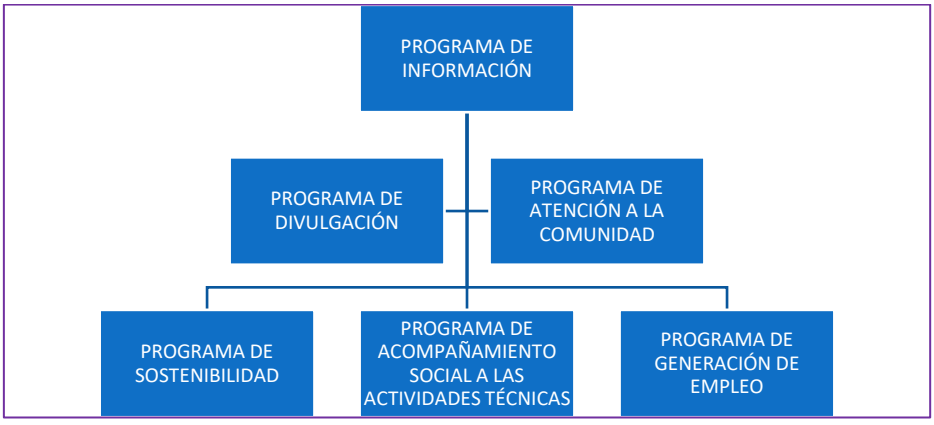
Es importante evidenciar que las actividades aquí informadas, son basadas en el Plan de Gestión social del contratista, el cuál fue revisado y aprobado por la interventoría en el mes de julio de 2022

A continuación, se describen las actividades de gestión social realizadas por el contratista y las actividades de seguimiento y verificación por parte de la Interventoría S&C Ingeniería SAS, con el fin de dar cuenta de lo realizado desde el **26 de noviembre al 27 de diciembre** de 2022, referente al Programa de Gestión Social para el Contrato *"REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES".*

Es importante resaltar que, para los efectos del informe social, los parques se desglosaran por grupos, teniendo en cuenta la cronología de la apertura de obra de cada uno de estos.

A continuación, se presentan los programas sociales:

Tabla 4 Programas de gestión social



Fuente: S&C Ingeniería SAS

Los anteriores programas corresponden a los que se ejecutarán antes, durante y hasta finalizar la obra de construcción.

6.1. PROGRAMA DE INFORMACIÓN

6.1.1. Objetivo

Brindar información clara, veraz, oportuna y suficiente a la población del área de influencia directa, a las autoridades locales, Juntas de Acción Comunal y líderes comunitarios.
Mantener informados a todas las autoridades del área de influencia del proyecto.

6.1.2. Actividades que desarrollar

El contratista realizara reuniones informativas de Inicio y finalización; así como otras reuniones que se presenten a lo largo de la obra. A continuación, se relaciona un cronograma de las reuniones que se proponen realizar durante la ejecución del proyecto.

Tabla 5 Información Reuniones con la comunidad

Tipo de reunión	Descripción
Inicio	Se realizará una reunión informativa de inicio en cada uno de los parques, antes de iniciar actividades en el proyecto.
Final	Se realizará una reunión de finalización en cada uno de los parques cuando este mínimo al 95% de la obra ejecutada.
Reuniones extraordinarias	Se realizarán reuniones extraordinarias, según se requieran o solicite la comunidad, supervisión o interventoría.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.1.3. Actividades realizadas

Reuniones de inicio

El 2 de diciembre el contratista realizo él envió de la presentación que se proyectarían en la reunión de inicio del parque Pléyades (11-932), una vez la interventoría revisa, el 5 de diciembre emite aprobación.

Anexo 1. Trazabilidad presentación parque 11-932

El 7 de diciembre se llevó a cabo la reunión de inicio en el parque Pléyades a continuación se relaciona la información:

Tabla 6. Resumen reunión Pléyades

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	No. DE ASISTENTES	TEMAS TRATADOS
1	Pléyades	11-932		Se informó a la comunidad acerca de las generalidades del proyecto: N. de contrato, datos contratista, objeto el contrato, valor del contrato, fecha de inicio, fecha de finalización y entidad contratante, posterior se procede a realizarse la presentación de cada uno de los profesionales vinculados al proyecto (contratista e interventoría). El componente técnico socializó las actividades a realizar: desmonte de deslizadero en fibra de vidrio. Demolición manual de placa de piso en concreto. Suministro e instalación de: listón en madera banca, rodadero largo en acero, lámina (60X90CM) cal.18, anden concreto y empradización zonas verdes a recuperar. Pintura en: baranda M-80, maquinas biosaludables, banca en madera, esmalte sobre lámina y esmalte sobre madera Posteriormente se socializan las generalidades de los componentes ambiental, SST y Social. En este último se recalcan los canales de comunicación para la atención a la comunidad y se invita a los asistentes a usarlos, así mismo se informa a los participantes sobre el comité de participación y se realiza la creación de este. Una vez se culmina la presentación se da el espacio para la intervención de la comunidad.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 2. Soportes reunión de inicio parque Pléyades

**Durante el periodo pasado, se llevaron a cabo las reuniones de inicio en los parques: La Cañiza sector I, II y III (11-013), Portal de la Fontana (11-605), Bochalema Zulia (11-198) y Julio Flores 11-159), de las cuales se adjuntan los soportes en el presente informe.*

Anexo 3. Soportes reuniones de inicio parques 11-013, 11-60511-198 y 11-159.

A la fecha se han realizado las siguientes reuniones de inicio de obra, correspondientes a los 18 parques priorizados.

Tabla 7. Resumen reuniones de inicio efectuadas

No.	FECHA	PARQUE	CÓDIGO	CONVOCADOS
1	12/7/2022	El Batan	11-095	Junta de Acción Comunal
	13/7/2022			Comunidad en general
2	13/7/2022	Urbanización el Recreo de los Frayles	11-187	Comunidad en general
3	13/7/2022	Parque urbanización el Batán II Sector	11-004	Comunidad en general
4	5/8/2022	Conjunto residencial Sauces del Norte	11-904	Comunidad en general
5		Urbanización Colpatria Santa Helena I Sector	11-094	Comunidad en general
6		Conjunto residencial San Diego	11-784	Comunidad en general
7	10/8/2022	Villa Hermosa	11-288	Comunidad en general
8	23/9/2022	Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista	11-306	Comunidad en general
9	26/9/2022	Urbanización Fontanar del Rio	11-659	Comunidad en general
10		Urbanización compartir	11-196	Comunidad en general
11	28/9/2022	Costa Azul I y II	11-031	Comunidad en general
12		Costa Azul III	11-033	Comunidad en general
13	14/10/2022	Urbanización Pinar de suba II	11-055	Comunidad en general
14	21/11/2022	La Cañiza sector I, II y III	11-013	Comunidad en general
15	21/11/2022	Portal de la Fontana	11-605	Comunidad en general
16	21/11/2022	Bochalema Zulia	11-198	Comunidad en general
17	23/11/2022	Julio Flores	11-159	Comunidad en general

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Reuniones extraordinarias

Durante el presente periodo, no se llevaron a cabo reuniones extraordinarias, dado que no el contrato no las requirió.

Reuniones de finalización:

Una vez se cumplió con las actividades técnicas y de mantenimiento en cada uno de los parques y se informó al componente social, este último procedió a realizar la logística para la entrega de los parques, según como se relacionan las actividades a continuación:

El contratista realiza él envió del plegable que sería entregado a la comunidad del parque Santa Helena, indicando la información de las actividades realizadas en el parque y registro fotográfico de antes y después, una vez la interventoría lo revisa emite observaciones las cuales son subsanadas por el contratista y el plegable, queda aprobado para divulgación.
Anexo 4. Trazabilidad plegable informativo Santa Helena.

El contratista realizo envió del plegable que sería entregado a la comunidad del parque San Diego, indicando la información de las actividades realizadas en el parque y registro fotográfico de antes y después, una vez la interventoría lo revisa aprueba para divulgación.
Anexo 5. Trazabilidad plegable informativo San Diego.

El 23 de diciembre de 2022, se llevó a cabo la reunión de finalización de obra de los parques Santa Helena (11-094) y San Diego (11-784)

Tabla 8. Resumen reuniones de finalización

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	TEMAS TRATADOS
1	Santa Helena	11-094	Se reúnen los profesionales del contratista e interventoría para realizar la reunión de finalización y puesta en servicio del parque; sin embargo, no se asistió ningún representante de la comunidad y la proponente manifestó encontrarse en una situación familiar de calamidad.
2	San Diego	11-784	Se informó a la comunidad acerca de las generalidades del proyecto: N. de contrato, datos contratista, objeto el contrato, valor del contrato, fecha de inicio, fecha de finalización y entidad contratante, posterior se procede a

No.	NOMBRE DEL PARQUE	CÓD. PARQUE	TEMAS TRATADOS
			realizarse la presentación de cada uno de los profesionales vinculados al proyecto (contratista e interventoría). Se comparte con los asistentes el plegable informativo donde el componente técnico socializó las actividades realizadas las cuales fueron: Suministro de: 4 bancas m-31 (bancas sin espaldar), 1 juego de estructuras de baloncesto antivandálico, 1 juego de estructuras de arcos de fútbol, 3 equipos biosaludables (jinete, bicicleta recumbent y sky), 1 señal IDG-S (identificación del parque), 1 señal IDE-46 (normas equipos biosaludables), 2 juegos infantiles en madera (con módulo de columpios y resbaladero en acero inoxidable), 36,4 ml de cerramiento contra impacto de 5m de altura. Construcción 63 m2 de andenes en concreto. Instalación de 431 m2 de carpeta asfáltica para cancha con demarcación múltiple y adecuación de estructura. 368 m2 de áreas empradizadas Posteriormente se socializan las medidas para realizar un buen uso de los espacios a los cuales se les realizo el mantenimiento y se realiza la entrega a un miembro de la comunidad del manual de mantenimiento de las obras ejecutadas. Una vez se culmina la presentación se da el espacio para la intervención de la comunidad.

**A la fecha de la elaboración del presente informe, el contratista no ha enviado los soportes correspondientes a las socializaciones de finalización, por lo anterior se radicarán en el próximo informe.*

Registro fotográfico

<table>
<tr><td>
</td><td>
</td></tr>
<tr><td>Foto No.1 Reunión de inicio Parque Pléyades 7/12/2022</td><td>Foto No.2 Reunión de inicio Parque Pléyades 7/12/2022</td></tr>
<tr><td></td><td>
</td></tr>
<tr><td>Foto No.3 Reunión de finalización parque Santa Helena – Fallida 23/12/2022</td><td>Foto No. 4 Reunión de finalización parque San Diego 23/12/2022</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto No. 5 Reunión de finalización parque San Diego 23/12/2022</td><td>Foto No. 6 Reunión de finalización parque San Diego 23/12/2022</td></tr>
</table>

6.2. PROGRAMA DE DIVULGACIÓN

6.2.1. Objetivo

Brindar información clara, veraz, oportuna y suficiente a la población del área de influencia directa, a las autoridades locales, Juntas de Acción Comunal y líderes comunitarios.
Mantener informados a todas las autoridades del área de influencia del proyecto.

6.2.2. Actividades que desarrollar

- Información a la comunidad en general.
- Manejo de piezas informativas como volantes, afiches, cuñas radiales, perifoneo y voz a voz.
-
- Instalar pendones con información del contrato y los medios de atención a la comunidad.
- Instalación de mínimo dos (2) puntos satélites de información por cada parque a intervenir.

6.2.3. Actividades realizadas

A continuación, se mencionan las actividades realizadas frente al programa de divulgación, durante el periodo:

Tabla 9. Actividades de divulgación realizadas durante el periodo

FECHA	ACTIVIDAD
2/12/2022	El contratista envía a la interventoría el volante para la divulgación de la reunión de inicio del parque Urbanización Pléyades (11-932), la interventoría revisa y aprueba. **Anexo 6**
3/12/2022	La profesional social del contratista realizo divulgación de la reunión de inicio del parque Urbanización Pléyades (11-932). **Anexo 7**
15/12/2022	Teniendo en cuenta los inconvenientes con la comunidad del parque Costa Azul I y II, referente a que la comunidad ingresa a la obra sin permiso y daña el cerramiento, el contratista procedió a realizar un boletín informativo, con el fin de sensibilizar a la comunidad frente al buen uso de los espacios, para culminar las obras constructivas,

FECHA	ACTIVIDAD
	una vez la interventoría revisa emite observaciones, las cuales son subsanadas y remitidas de nuevo por el contratista el 18 de diciembre, la interventoría revisa y aprueba el 19 de diciembre de 2022. **Anexo 8**
18/12/2022	El contratista envía a la interventoría el volante para la divulgación de la reunión de finalización del parque Santa Helena (11-094) y el parque San Diego (11-784), una vez la interventoría revisa, el 19 de diciembre los aprueba para divulgación. **Anexo 9**
20/12/2022	El contratista realizo divulgación para la reunión de finalización del parque Santa Helena (11-094) y el parque San Diego (11-784). **Anexo 10**
20/12/2022	El contratista realizo sensibilización con la comunidad del parque costa azul I y II. **Anexo 11**
23/12/2022	El contratista envía a la interventoría el volante para la divulgación de la reunión de finalización del parque Costa Azul III (11-033), una vez la interventoría revisa aprueba para divulgación. **Anexo 12**
26/12/2022	El contratista realizo divulgación para la reunión de finalización del parque Costa azul III. **Anexo 13.**

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 6. Aprobación volantes reunión de inicio parque 11-932
Anexo 7. Planillas y volante invitación reunión de inicio 11-932
Anexo 8. Trazabilidad boletín informativo N. 2 – sensibilización
Anexo 9. Trazabilidad volantes reunión de finalización parques 11-094 y 11-784
Anexo 10. Planillas y volante invitación reunión de finalización parques 11-094 y 11-784
Anexo 11. Planilla y boletín sensibilización parque Costa Azul **I** y II
Anexo 12. Trazabilidad volantes reunión de finalización parque Costa Azul III
Anexo 13. Planillas y volantes invitación reunión de finalización parque Costa Azul III

Tabla 10 Relación entrega de volantes

ACTIVIDAD	FECHA	TIPO DE PIEZA	No. DE PIEZAS
Divulgación reunión de inicio de obra – Urbanización Pléyades (11-932)	3/12/2022	Volante	200
		Afiche	05
Divulgación reunión de finalización de obra – Santa Helena (11-094)	20/12/2022	Volante	77
		Afiche	00

ACTIVIDAD	FECHA	TIPO DE PIEZA	No. DE PIEZAS
Divulgación reunión de finalización de obra – San Diego (11-784	20/12/2022	Volante	201
		Afiche	05
Divulgación sensibilización parque Costa azul - 11-784	20/12/2022	Volante	79
		Afiche	04
Divulgación reunión de finalización de obra – Costa Azul III (11-033)	26/12/2022	Volante	201
		Afiche	01
Total piezas entregadas			**772**

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Registro fotográfico

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto No. 7 divulgación reunión de inicio de obra Pléyades 3/12/2022</td><td>Foto No. 8 divulgación reunión de inicio de obra Pléyades 3/12/2022</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Foto No. 9 divulgación reunión de finalización Santa Helena 20/12/2022</td><td>Foto No. 10 divulgación reunión de finalización Santa Helena 20/12/2022</td></tr>
</table>

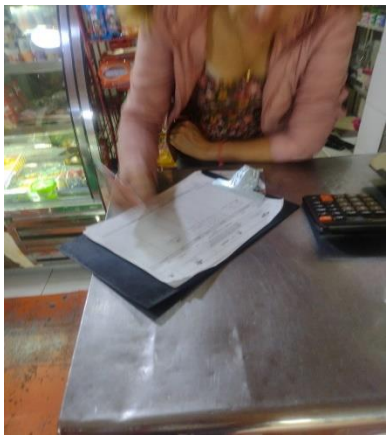
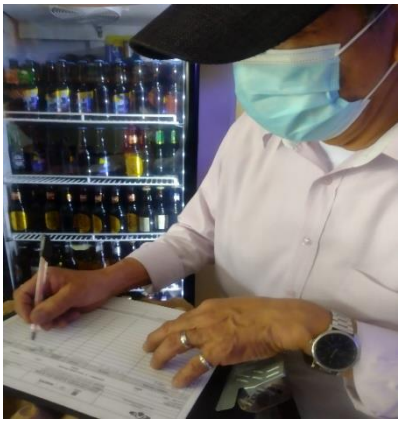
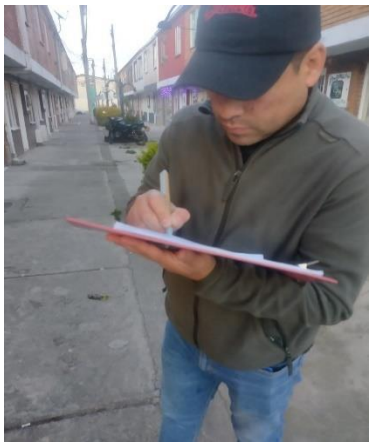
	
Foto No. 11 divulgación reunión de finalización San Diego 20/12/2022	**Foto No. 12** divulgación reunión de finalización San Diego 20/12/2022
	
Foto No. 15 divulgación reunión de inicio de obra Julio Flores 17/11/2022	**Foto No. 16** divulgación reunión de inicio de obra Julio Flores 17/11/2022
	
Foto No. 17 sensibilización parque Costa Azul I y II 20/11/2022	**Foto No. 18** sensibilización parque Costa Azul I y II 20/11/2022

	
Foto No. 19 divulgación reunión de finalización Costa Azul III 26/12/2022	**Foto No. 20** divulgación reunión de finalización Costa Azul III 26/12/2022

6.2.3.1. Pendones informativos

El arte de los pendones informativos fue aprobado por la supervisión e interventoría en el mes de julio de 2022, así mismo en el mes de septiembre de 2022, se realizó la aprobación del arte con las nuevas especificaciones, y el cuál se solicitó instalar al contratista de manera inmediata.

A la fecha el contratista cuenta con la instalación de los pendones informativos, distribuidos en los algunos de los parques que se encuentran en ejecución, así mismo se acordó con el contratista realizar la actualización del porcentaje de manera semanal una vez se culmine el comité de obra, y lo referente a los días se debe actualizar de manera diaria (esto para los primeros 6 parques aperturados). Es de aclarar que los siguientes frentes de obra que se abran, se deberá actualizar el porcentaje de manera semanal y el tiempo corresponderá al total de ejecución del contrato.

Durante el presente periodo se levantó el pendón del parque San Diego (11-784), teniendo en cuenta que se realizó la puesta en servicio a la comunidad.

Tabla 11. Relación pendones informativos instalados

No.	NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
1	Urbanización Fontanar del Rio (11-659)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
2	Urbanización compartir (11-196)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
3	Urbanización Costa Azul I y II sector (11-031)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
4	Urbanización Costa Azul III etapa (11-033)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	

No.	NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
5	Urbanización Pinar de suba II (11-055)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
6	Urbanización Pléyades (11-932)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	
7	Julio Flores (11-159)	Una vez se instaló el pendón, la interventoría semanalmente verifico la actualización y estado de este.	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Una vez se realizan los recorridos de manera constante, por los diferentes frentes de obra, se evidencia que en algunos parques no cuentan con este, según la siguiente información:

Tabla 12. Relación de pendones No instalados

No.	PARQUE	OBSERVACIÓN
1	Urbanización el Batan II sector (11-004)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado que se culminaron las labores constructivas y se encuentra pendiente solo la instalación de juegos.
2	Parque el Batán (11-095)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado que se culminaron las labores constructivas y se encuentra pendiente solo la instalación de juegos.
3	Urbanización el Recreo de los Frayles (11-187)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado que se culminaron las labores constructivas y se encuentra pendiente solo la instalación de juegos.
4	Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado que se culminaron las labores constructivas y se encuentra pendiente solo la instalación de juegos.
5	Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado a que por cuestiones de seguridad no se puede dejar de manera constante.
6	Urbanización Colpatria Santa Helena (11-094)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado que se culminaron las labores constructivas y se encuentra pendiente solo la instalación de juegos.
7	Desarrollo Villa Hermosa (11-288)	No se cuenta con pendón instalado, contratista indica que es dado a que por cuestiones de seguridad no se puede dejar de manera constante.
8	San Diego (11-784)	El parque se puso en servicio a la comunidad el 23 de diciembre de 2022, por lo cual se realizó el levantamiento del pendón.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.2.3.2. Puntos satélites de información - PSI

Durante el presente periodo el contratista identifico los lugares estratégicos del área de influencia directa de los parques La Fontana (11-605), Julio Flores (11.159) y Pléyades, posterior se procedió a realizar recorrido entre el contratista y la interventoría, para aprobación de la instalación de los PSI.

Anexo 14. Soportes instalación PSI

El 1 de diciembre el contratista realizo él envió de los boletines informativos de los parques: La Fontana, Julio Flores y Pléyades.

Anexo 15. Trazabilidad boletines informativos

El 23 de diciembre una vez se realiza la puesta en marcha del parque San Diego y la reunión de finalización del parque Santa Helena (fallida), por lo anterior se procedió a realizar el levantamiento de los Puntos Satélites de información- PSI, que se encontraban instalados en el área de influencia directa.

Anexo 16. Soporte cierre PSI

Tabla 13. Relación Puntos Satélites de Información

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
1. El Batan 2. Urbanización el Recreo de los Frayles 3. Urbanización el Batán II Sector	Solo se cuenta con un punto satélite de información para los parques del grupo 1, teniendo en cuenta que los parques se encuentran en una zona residencial. La interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI.	
4. Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Instalado en la pared lateral del parque.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Instalado en la tienda Capirune	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 3. Instalado en la tienda J.L.	
5. Villa Hermosa (11-288)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Instalado en la Droguería Angelos.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Villa Hermosa (11-288)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Instalado en la panadería villa hermosa.	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 3. Instalado en el minimercado C.M.	
6. Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Instalado en la Droguería y Miscelánea Ángel.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Instalado en la Salsamentaria Samoy.	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 3. Instalado en casa cll 156ª con 87b	
7. Urbanización Fontanar del Rio (11-659)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Instalado en tienda los recuerdos de Gaby.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Urbanización Fontanar del Rio (11-659)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Área de influencia del proyecto- casa 55.	
8. Urbanización compartir (11-196)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Instalado en Paga todo.	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Instalado en Asociación Arco.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Urbanización compartir (11-196)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Instalado en la administración conjunto cr 115 con calle 151b	
9. Urbanización Costa Azul I y II sector (11-031)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Cigarrería Montana	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Salón comunal.	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
10. Urbanización Costa Azul III etapa (11-033)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Salón comunal.	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Ingreso unidad residencial	
11. Urbanización Pinar Suba II (11-055)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Agrupación H	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Urbanización Pinar Suba II (11-055)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. Poste cercano al parque	
12. Julio Flores (11-159)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Comidas rápidas Rossy	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. N/A	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
Julio Flores (11-159)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 3. Salón comunal Julio Flores	
13. Urbanización Pléyades (11-932)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Conjunto los Lagartos	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. N/A	

NOMBRE DEL PARQUE	OBSERVACIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA
14. Portal de la Fontana (11-605)	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 1. Conjunto Fontana Grande 1	
	Una vez se instaló el PSI, la interventoría semanalmente verifico el estado y acceso a la información del PSI. PSI 2. N/A	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.3. PROGRAMA DE ATENCIÓN CIUDADANA

6.3.1. Objetivo

Recibir, atender y dar respuesta oportuna a todas las manifestaciones que las autoridades y comunidades presenten al proyecto

6.3.2. Actividades que desarrollar

- Recorridos periódicos
- El contratista deberá tener un punto de atención virtual
- Atender de forma adecuada y en los tiempos establecidos los PQRS que se puedan presentar por la ejecución de la obra.

6.3.3. Actividades realizadas

6.3.3.1. Recorridos periódicos

Durante el presente periodo, el contratista ha realizado recorridos urbanos, algunos con acompañamiento de la interventoría, con el fin de prestar la información que se requiera por parte de la comunidad, revisión pendones, revisión puntos satélites entre otras actividades.

6.3.3.2. Punto de atención a la comunidad virtual

Teniendo en cuenta las dinámicas de la obra, la atención al ciudadano se realizará de forma virtual y está a cargo de la profesional social del contratista y se proporcionan las siguientes vías de comunicación, descritas en la tabla:

Tabla 14 Información PAC

PAC	Nombre: Paola Andrea León Neisa
	Celular N.:3015129653
	Correo Electrónico: areasocialcca@gmail.com
	Horario: lunes a viernes de 8:00a.m a 5:00p.m.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

A partir de las actividades realizadas en el punto de atención virtual y los recorridos en obra, se informa que durante el presente periodo se recepciono un (1) PQRS, con la solicitud del traslado de dos (2) bancas, la interventoría reviso y solicito al contratista realizar el respectivo levantamiento del PQRS.

Anexo 17. Soporte PQRS N. 1 - Pléyades

6.4. PROGRAMA DE SOSTENIBILIDAD

6.4.1. Objetivo

Generar la participación ciudadana para posibilitar el intercambio permanente de información y la resolución de solicitudes ciudadanas, mediante la participación comunitaria.

6.4.2. Actividades que desarrollar

- Crear cuantos comités de participación ciudadana sean necesario.
- transmitirá a la comunidad las medidas de buen uso del espacio recreo deportivo, de acuerdo con las zonas intervenidas.
- El contratista entregara el manual de mantenimiento de acuerdo con la obra ejecutada.

6.4.3. Actividades realizadas

6.4.3.1. Comité de participación ciudadana

Durante el presente periodo en la reunión de inicio de obra del parque Urbanización Pléyades se llevo a cabo la conformación del comité de participación.

**A la fecha del presente informe el contratista no ha enviado el soporte de esta actividad.*

6.5. PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

6.5.1. Objetivo

Acompañar al componente técnico en las actividades que requieran apoyo social y las cuales requieran contacto directo con la comunidad.

Así mismo se brindará apoyo al levantamiento de actas de vecindad con el fin de verificar el estado físico de todas las construcciones e infraestructura, previo al inicio de las actividades constructivas, evitar conflictos con la comunidad del Área de Influencia Directa del proyecto y mantener o mejorar las condiciones de vida, de las unidades sociales que deben ser trasladadas por la ejecución de las obras.

6.5.2. Actividades que desarrollar

Levantamiento de actas de vecindad: Las actas de vecindad serán los documentos donde se registra la información sobre el estado físico en que se encuentra toda la infraestructura localizada en vecindad a las actividades de obra del proyecto. Esta información será explícita sobre el estado de las viviendas, construcciones de los establecimientos comerciales, construcciones de las instituciones, cercas, portillos, infraestructura recreativa, cultivos, mangueras y toda la infraestructura de las mejoras de cara a las actividades de obra.
Acompañar al componente técnico en las actividades que se requiera con la comunidad.

6.5.3. Actividades realizadas

Durante el presente periodo el contratista indica que no se realizaron actividades.

6.5.3.1. Levantamiento de actas de vecindad

A la fecha del presente informe el contratista informa que ha realizado el levantamiento de acta de vecindad en el parque Costa Azul III, sin embargo, no ha enviado los soportes de estas actividades.

6.5.3.2. Actas de inspección preliminar

A la fecha del presente informe el contratista informa que ha realizado el levantamiento de las actas preliminares de los últimos parques aperturados.

Tabla 15. Relación de actas preliminares levantadas

FECHA	PARQUE	OBSERVACIONES
16/7/2022	El Batán (11-095)	N/A
	Urbanización Batán sector II (11-004)	
	Urbanización del Recreo de los Frayles (11-187)	
9/8/2022	Conjunto residencial Sauces del Norte (11-904)	N/A
	Urbanización Colpatria Santa Helena I Sector (11-094)	
	Conjunto residencial San Diego (11-784)	
Septiembre	Desarrollo Villa Hermosa (11-288)	N/A
Octubre	Tuna Alta sector Bosque y sector bella vista (11-306)	
	Urbanización Fontanar del Rio (11-659)	
	Urbanización compartir (11-196)	
	Urbanización Costa Azul I y II sector (11-031)	
	Urbanización Costa Azul III etapa (11-033)	
	Urbanización Pinar de suba II (11-055)	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

6.5.3.3. Actas de compromiso

Durante el presente periodo, no se llevó a cabo el levantamiento de actas de compromiso.

6.6. PROGRAMA FORMACIÓN A LOS TRABAJADORES

6.6.1. Objetivo

Capacitar a los colabores de la obra frente a las características generales del proyecto, tiempo de ejecución, normas para minimizar los impactos generados a la comunidad, como la implementación del PMT y recomendaciones a seguir, punto de atención y canales de atención a la comunidad.

6.6.2. Actividades que desarrollar

El contratista realizará capacitaciones mensuales de por lo menos quince minutos a los empleados y trabajadores vinculados al proyecto en el cual se expliquen las características generales del proyecto, tiempo de ejecución, normas para minimizar los impactos generados a la comunidad, como la implementación del PMT y recomendaciones a seguir, punto de atención a la comunidad y canales de atención a la comunidad.

6.6.3. Actividades realizadas

Durante el presente periodo el contratista no realizo actividades de formación a los colaboradores.

6.7. PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO

6.7.1. Objetivo

El programa busca generar oportunidades laborales para un porcentaje de la población vulnerable que conlleve el mejoramiento de las condiciones económicas de los beneficiarios del proyecto. La gestión para la contratación de personal será realizada con la alcaldía local de SUBA a través de medio electrónico, con el fin de certificar la residencia del personal contratad

6.7.2. Actividades que desarrollar

La cifra correspondiente a la contratación de mano de obra no calificada en el proyecto, que resida en la localidad de SUBA, será del 10% sobre el total de personal contratado.

6.7.3. Actividades realizadas

Durante el presente periodo, el contratista reporto la contratación de personal de la localidad de suba, de la siguiente manera:

Tabla 16. Indicador MONC contratado durante el periodo

INDICADOR	No. DE PERSONAL	% CUMPLIMIENTO
Total del personal contratado en obra[4]	56	7,14%
Total del personal contratado MONC localidad de Suba	4	

Fuente: S&C Ingeniería SAS

[4] Información entregada por la profesional social del contratista

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

7.1. SEGUIMIENTO

7.1.1. Comité de seguimiento de obra

Durante el presente periodo se realizó acompañamiento a los comités integrales de obra.

Tabla 17. Relación comités de obra durante el periodo

FECHA	LUGAR
29/11/2022	Virtual
7/12/2022	Virtual
14/12/2022	Virtual
21/12/2022	Virtual

Fuente: S&C Ingeniería SAS

7.1.2. Comités sociales

Durante el presente periodo se verificaron las actividades sociales directamente en campo, mediante recorridos con la profesional social del contratista.

7.2. EVALUACIÓN

7.2.2. Cronogramas sociales

En el mes de julio de 2022, la interventoría solicito al contratista el cronograma semanal de actividades, con el fin de realizar semanalmente el seguimiento y emitir observaciones que permitan dar cumplimiento a cada una de las actividades sociales propias del Plan de Gestión Social y que se programan a lo largo del mes. Sin embargo, durante el periodo el contratista no realizo él envió de estos.

7.2.3. Informe mensual

La interventoría ha entregado el informe mensual N°1, N°2, N°3, N°4, N°5 y el presente documento que corresponde al informe N°6, del periodo correspondiente del 26 de noviembre al 27 diciembre de 2022.

En cuanto a los informes sociales del contratista, se encuentran los siguientes aprobados:

Tabla 18 Resumen informes contratista

No. INFORME	FECHA ENTREGA	VERSIÓN	OBSERVACIONES
01	2/8/2022	01	**2/8/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **4/8/2022**. Interventoría remite observaciones mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0021
	12/8/2022	02	**12/8/2022**. Se envía informe con observaciones subsanadas. **15/8/2022**. Interventoría aprueba mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0021.
02	24/8/2022	01	**24/8/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **28/8/2022**. Interventoría remite observaciones mediante correo electrónico.
	5/9/2022	02	**5/9/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **5/9/2022**. Interventoría remite observaciones reiterando las que no se subsanaron
	8/9/2022	03	**8/9/2022.** Se radica informe con oficio N. CFCAS-031 para revisión de la interventoría. **4/8/2022**. Interventoría remite aprobación mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0045.

No. INFORME	FECHA ENTREGA	VERSIÓN	OBSERVACIONES
3	27/9/2022	01	**27/9/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **30/9/2022**. Interventoría remite observaciones mediante correo electrónico.
	2/10/2022	02	**2/10/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **4/10/2022**. Interventoría remite observaciones mediante oficio N. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0059
	6/10/2022	03	**6/10/2022.** Se radica informe con oficio N. CFCAS-046 para revisión de la interventoría. **4/8/2022**. Interventoría remite aprobación mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0061.
4	28/10/2022	01	**28/10/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **31/10/2022**. Interventoría remite observaciones mediante correo electrónico.
	4/11/2022	02	**4/11/2022.** Se radica informe con oficio N. CFCAS-061 para revisión de la interventoría. **8/11/2022**. Interventoría remite aprobación mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0078.
5	29/11/2022	01	**29/11/2022.** Se envía por correo electrónico para revisión de la interventoría. **2/12/2022**. Interventoría remite observaciones mediante correo electrónico.
	5/12/2022	02	**5/12/2022.** Se radica informe con oficio N. CFCAS-075 para revisión de la interventoría. **6/12/2022**. Interventoría remite aprobación mediante oficio No. INTERPARQUESSUBA-ADMON-0099.

Fuente: S&C Ingeniería SAS

Anexo 18. Oficio de radicación y aprobación informe N. 5

7.2.4. Informe final

Una vez se finalice el 100% de la gestión social, se procederá a la entrega del informe final.

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Se llevo a cabo la reunión de inicio del parque Urbanización Pléyades (11- 932)

- Se realizaron las reuniones de finalización de obra en los parques Conjunto residencial San Diego (11- 784) y Urbanización Colpatria Santa Helena, sin embargo, esta última fue fallida dado que no se presentó ningún miembro de la comunidad.

- Se realizo sensibilización con la comunidad del parque Costa Azul I y II, con el fin de concientizar sobre la obra ejecutada y la preservación del cerramiento.

- Se llevo a cabo la creación de los comités de participación en cada uno de los parques que se realizó reunión de inicio, así mismo, se llevó a cabo el 1er comité de participación en el parque San Diego.

- Se viene realizando la atención a la comunidad con el fin de recepcionar los PQRS que se pueda presentar.

- A la fecha se cuenta con el 7,14% de mano de obra no calificada de la localidad, se sugiere al contratista cumplir con el porcentaje aprobado en el PGS que corresponde al 10%.

- La interventoría viene realizando el acompañamiento y verificación de las diferentes actividades sociales que se han realizado.

- Se recomienda que el contratista realice la entrega de los productos sociales, en las fechas que se estipulan los compromisos, así como la entrega de actas de reuniones en un tiempo no mayor a 3 días hábiles.

- Se recomienda al contratista continuar con el envío de cronogramas semanales e instalar de manera urgente los pendones informativos en cada uno de los frentes de obra, con el fin de que la comunidad, tenga acceso a la información.

ANEXOS

ANEXO 1.

TRAZABILIDAD PRESENTACIÓN PARQUE 11-932

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PRESENTACIÓN DE REUNIÓN INICIO DE OBRA PARQUE LAS PLEYADES

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 2 de diciembre de 2022, 17:30
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: PRESENTACIÓN DE REUNIÓN DE INICIO DE OBRA PARQUE LAS PLEYADES

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar presentación de información de reunión de inicio de obra, en formato PowerPoint y PDF,correspondiente al parque LAS PLEYADES con cod: 11-932

Lo anterior para su respectiva revisión y aprobación.

Quedo atenta.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

2 archivos adjuntos

11-932 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pdf
1473K

11-932 PRESENTACIÓN DE INICIO DE OBRA.pptx
4442K

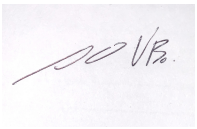
Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 5 de diciembre de 2022, 15:02
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Cordial saludo Paola,

Una vez verificada la presentación queda aprobada para divulgación.

Gracias y quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 2.

SOPORTES REUNIÓN DE INICIO PARQUE PLÉYADES

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Inicio de Obra y Comité de participación y control social Parque Las Pléyades COD: 11-932 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 1				07	12	2022
LUGAR:	**DIRECCION:** CALLE 119 CON CARRERA 72 A	**HORA DE INICIO:**	02:30 p.m.	**HORA FIN:**	03:30 p.m.	

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social y técnico
- Contratista: Componente social y técnico

3. Información general del área técnica

El residente técnico del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta el estado actual del parque y dando a conocer el mantenimiento y adecuación que se implementará:

Las actividades de obra a realizar son:

- **Desmonte y demolición de:**
- Deslizadero en fibra de vidrio
- Demolición manual de placa de piso en concreto

- **Suministro e instalación de:**
- Listón en madera banca,
- Rodadero largo en acero,
- Lámina (60X90CM) cal.18
- Anden concreto.
- Empradización zonas verdes a recupera

- **Pintura**
- Baranda M-80,
- Maquinas biosaludables,
- Banca en madera,
- Esmalte sobre lamina,
- Esmalte sobre madera.

4. Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

5. Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del sg-sst, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.
- Teniendo en cuenta las condiciones de emergencia sanitaria por COVID – 19 el contratista activa los protocolos de bioseguridad con los trabajadores de obra, en protección de sus familias y de la comunidad residente y comerciante del sector.

6. Información del área social

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

• PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:
- VOLANTES DE CONVOCATORIA**:** entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
- AFICHES INFORMATIVOS**:** instalados en puntos satélite.

• PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.
- REUNIÓN INICIO**:** información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de

planes.

- REUNIÓN FINAL**:** información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

• PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO

- Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
- Recepción a través de correo de atención habilitado.
- Atención personal en punto de atención a la comunidad.

Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:

- Línea móvil: 3015129653
- Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

• ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

- conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
  - celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra**.**

• PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO

- Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
- 10% del total de trabajadores monc 5 personas aprox.
- soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

• PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

- Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
- Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
- Realización de actas de compromiso en caso que aplique

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- El señor Ernesto refiere que las especies arbóreas en el parque comprometen cualquier obra que se realice, se debe tener en cuenta para así hacer el reforzamiento necesario, ese tipo de bosque genera que el riesgo de la obra se pierda en un tiempo y se dañe el trabajo, las raíces van a comprometer la obra, el bosque no permite que se genere prado las zonas verdes, quedando desérticas, por tanto la empradización no tendrá éxito porque los arboles no dejan entrar sol al prado **RTA:** El contratista informa que no se puede hacer ningún tratamiento a los árboles, tampoco se contempla traslados, tala ni retiro, se recomienda que envíen la situación que se está presentado con fotos y detalles a la secretaria de ambiente, el objetivó es mejorar las condiciones e invertir los recursos, por tanto, el contratista debe continuar con el proyecto, ya que dichos trámites tardan mucho tiempo.

- La comunidad consulta si el cerramiento es en todo el parque **RTA:** El contratista informa, que se realiza por secciones y áreas a intervenir, se debe garantizar el tránsito peatonal a la comunidad.

- La comunidad consulta si las placas que se van a intervenir son todas o solo las que estén en mayor deterioro **RTA:** El contratista informa, que se intervienen las placas que mayor afectación presenta para la circulación por el sendero, algunas placas no necesitan mantenimiento, el contrato es de mantenimiento por eso se realiza a las zonas afectadas.

- La Señora Patricia Rodríguez manifiesta que en la parte oriental del parque hay un constante aposamiento de agua que genera lodo y deteriora lozas e impide el paso a la comunidad que hace, indica que la intervención debe evitar nuevo empozamiento en ese sitio ya que en el sector se realiza mucho deporte y es la zona más crítica, el segundo aspecto que se debe tener en cuenta es el espacio de la capilla porque se utiliza para que las familias asistan a la misa los días domingos, se solicita tener en cuenta para hacer mantenimiento en las materas para que se vea más estético **RTA:** El contratista informa, que la solicitud de las materas se debe escalar a la entidad ya que no son estructuras que están dentro de la cartilla del mobiliario de los parques, eso fue algo realizado por la comunidad por tal motivo se escalará la solicitud en comité. Respecto a la capilla se dejará las zonas libres para no interferir en la misa, los días domingos y en el área donde se presenta empozamiento se realiza recorrido para verificar el estado actual y evaluar el tipo de intervención.

- La comunidad manifiesta que las sillas en concreto tienen un pésimo aspecto en el parque, están sucias deterioradas y la unión al piso esta levantada, por tanto, consultan si pueden ser intervenidas **RTA:** El contratista informa a la comunidad que se debe realizar el escalamiento de la solicitud a la alcaldía local, lo cual será informado en comité.

- La comunidad consulta cuando se inicia la obra y cuánto tiempo se tiene proyectado para la obra en el parque **RTA:** El contratista informa, que se inicia obra el día lunes y se proyecta para un mes.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Informar a la alcaldía local en comité las solicitudes presentadas por la comunidad	Contratista e interventoría	09/12/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 03:30 p.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		**PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA**	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS S CIA LTDA	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. · ALCALDÍA LOCAL DE SUBA · BOGOTÁ	SC & INGENIERÍA S.A.S NIT 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORIA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

TIPO DE REUNIÓN: Información de inicio de obra.
CONTRATO N°: 361-2022 RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA (DD/MM/AA) 09/12/2022.
LOCALIDAD: Suba. BARRIO: Playades PARQUE: Playades. CÓDIGO: 11-932

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Valeria A. Escobar.	Terrazas segunda etapa	3004726826		Habitatintegralsas@gmail.com	
2	Patricia Rodriguez	Terrazas 1	3115758372		patrirobed@Gmail.com	
3	Guillermo Villamarin E	Terrazas Laperlas 1	3107749360		guillamarinaslava67@hotmail.com	
4	Ernesto Fuscaldo	Terrazas II	3125851942	playades	ernestosm36@Gmail.com	
5	Fredy Cuervo Durán	Conjunto mirador	3142143299		conjuntomiradordellago@gmail.com	Fredy Durán
7	Maria Angelica Salcedo	Terrazas II	3002658219		mariasalcedo56@hotmail.com	
8	Bernardo Varela	Terrazas 2	3144704444	Playades	Bernybeva@gmail	
9	Hamil Osorio Dualiby	Terrazas II	6016137383	Playades	Ydualiby@Hotmail.com	
10	Bernardo Ochoa	Terrazas II	6016137358	Playades	Bernybeva@gmail	
11	Milena Sánchez González	Interventoria	—	—	—	
12	Paola Andrea León	Prof. Contratista	—	—	—	
13	Juan Miguel Quiroz Melendez	CCA	3133239031	—	—	
14						
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola León Neisa	NOMBRE	Milena Sánchez González
FIRMA		FIRMA	

Powered by CamScanner

ANEXO 3.

SOPORTES REUNIONES DE INICIO PARQUES 11-013, 11-60511-198 Y 11-159

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ	INGENIERIA S.A.S
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.				DD	MM	AA
ACTA No. 1	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Inicio de Obra y Comité de participación y control social Parque Cañiza Sector I-II-III COD: 11-013 / contrato 361 - 2022			21	11	2022
LUGAR:	**DIRECCION:** CALLE 129D CON CARRERA 124D	**HORA DE INICIO:**	03:15 p.m.	**HORA FIN:**		03:45 p.m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA

1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoria, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura fisica, asi como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social, técnico y director
- Contratista: Componente social y técnico

3. **Información general del área técnica**

El residente técnico del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta el estado actual del parque y dando a conocer el mantenimiento y adecuación que se implementará:

Las actividades de obra a realizar son:

- **Desmonte de:**
  - Desmonte Cerramiento Malla Eslabonada

- **Demolición y Excavación de:**
  - Cárcamo y construcción CarcamoT-1
  - Plataforma triangular juego infantil.
  - Señal IDG-S 2 Caras.

- **Suministro e instalación de:**
  - Suministro deslizadero en fibra de vidrio L=3,0m.
  - Sello de juntas en concreto.
  - Fumigación.
  - Malla eslabonada cal 10

- **Pintura**
  - Pintura cerramiento malla eslabonada.
  - Pintura estructura baloncesto, futbol, modulo M-3 y tablero baloncesto.
  - Demarcación pintura tráfico múltiple.

4. **Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:**

- Ingeniera Ambiental informa que para el contrato se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

5. **Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:**

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del sg-sst, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.
- Teniendo en cuenta las condiciones de emergencia sanitaria por COVID – 19 el contratista activa los protocolos de bioseguridad con los trabajadores de obra, en protección de sus familias y de la comunidad residente y comerciante del sector.

6. **Información del área social**

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

• PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:

- VOLANTES DE CONVOCATORIA: entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
- AFICHES INFORMATIVOS: instalados en puntos satélite.

• PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.
- REUNIÓN INICIO: información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de planes.
- REUNIÓN FINAL: información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

• PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO
- Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
- Recepción a través de correo de atención habilitado.
- Atención personal en punto de atención a la comunidad.

Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:
- Línea móvil: 3015129653
- Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

• ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
- conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
- celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra.

- PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO
- Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
- 10% del total de trabajadores monc 5 personas aprox.
- soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

- PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
- Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
- Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
- Realización de actas de compromiso en caso que aplique

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- La señora Rosa consulta sobre la fecha aproximada de inicio y fecha de terminación de la obra, **RTA:** El contratista informa que aproximadamente se iniciarán actividades de ejecuciones en quince días y la fecha de terminación de obra, el 27 de diciembre en caso de que se haga adición en contrato se les informaría la nueva fecha.

- El señor Flaminio Cuadros consulta si la malla que colinda con la ciclo ruta también se le realizará mantenimiento **RTA:** El contratista informa, que dicho cerramiento no hace parte del mobiliario del parque, sino corresponde al humedal y es custodia de la EAAB, por tanto, solamente se realizará mantenimiento a las mallas de la cancha.

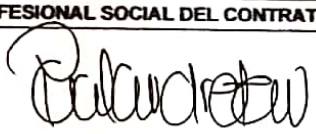
- La comunidad consulta si se instalarán otros juegos para niños **RTA:** El contratista informa que el contrato es de mantenimiento y adecuación a las áreas existentes, por tal motivo solamente se va a pintar y se va a hacer reposición de piezas del juego metálico que actualmente existe en el parque.

- Un ciudadano indaga si la fumigación se encuentra incluida dentro delas actividades del presente contrato **RTA:** El contratista informa que la fumigación que se hace es solamente para las zonas duras en donde nace el pasto, no corresponde a fumigación contra plagas ya que estas tiene un protocolo en el que se deben cuidar las mascotas y los ciudadanos, este tipo de fumigaciones lo maneja la secretaria de salud.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Iniciar las actividades de mantenimiento	Contratista	05/12/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 03:45 p.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Reunion Inicio de Obra

CONTRATO N°: 361 -2022 RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA 21/11/22

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Cañiza PARQUE: Cañiza Sector 1-11-111 CÓDIGO: 11 -013

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Rosa Mdia Pintes	Comunidad	3142971691	CAÑIZA		
2	Maria Barbara Peña	comunidad	5366950	CAÑIZA		María B Peña a
3	Mario Maydalena Ortiz B.	Comunidad d. Canc	3202780608	Cañiza		
4	Maria Rosa Ornaza	JAC Cañiza	3115246965	Cañiza	rosaomo@yahoo.es	
5	Flaminio Cuadros.	JAC. Cañiza.	3145799247	Caniza.		
7	Jorge Ivan Florez	JAC CAÑIZA	3143999050	CAÑIZA		
8	Blanca Esperanza Jasid	JAC. CANIZA	3107074730	CAÑIZA		
9	Luci Rodriguez Leon	J.A.C Cañiza	3142799336	CANIZA	lucero.diaz18@hot	
10	Jesus Prado		3156335365			
11	Nancy Gonzalez	Comunidad	3206367771	tv 128 A # 130 F	SerlisgCegmail.com	
12	Mileisy Carolina Velasquez	COMUNIDAD	3046637490	CAÑIZA	Milyvelandia@hotm	Mileisy V.
13	Mileidy Orjuella	Tesorera	3133130166	Cañiza	Mileidy@asesoria.edu	
14	Carlos A. Palomas	Jal Residente	—	—	—	—
15	Diana Valeria Rodriguez.	Interventoria.	3175039316	CANIZA.	INTERVENTORIA PROFESIONAL SOCIAL 6 GMAIL.COM	Diana Rodriguez
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sinecra G
FIRMA		FIRMA	

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA — BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.				**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 1	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Inicio de Obra y Comité de participación y control social Parque Portal de la Fontana COD: 11-605 - contrato 361 - 2022			21	11	2022
LUGAR:	**DIRECCION:** CARRERA 111ª con CALLE 152F Bis	**HORA DE INICIO:**	9:10 a.m.	**HORA FIN:**		09:45 a.m.

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social, técnico y director
- Contratista: Componente social y técnico

3. Información general del área técnica

El residente técnico del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta el estado actual del parque y dando a conocer el mantenimiento y adecuación que se implementará:

Las actividades de obra a realizar son:

- **Suministro e instalación de:**
  - Caneca acero inoxidable,
  - Banca M-31,
  - Estructura baloncesto anti vandálico,
  - Señal IDG-S y cerramiento contra impacto IDRD H=5
  - Pintura cerramiento malla eslabonada,
  - Estructura futbol y demarcación pintura tráfico múltiple.

4. Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- El contratista informa que para el contrato se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

5. Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del sg-sst, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.
- Teniendo en cuenta las condiciones de emergencia sanitaria por COVID – 19 el contratista activa los protocolos de bioseguridad con los trabajadores de obra, en protección de sus familias y de la comunidad residente y comerciante del sector.

6. Información del área social

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

• PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:

- VOLANTES DE CONVOCATORIA**:** entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
- AFICHES INFORMATIVOS**:** instalados en puntos satélite.

• PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.

- REUNIÓN INICIO**:** información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de planes.
- REUNIÓN FINAL**:** información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

• PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO

- Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
- Recepción a través de correo de atención habilitado.
- Atención personal en punto de atención a la comunidad.

Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:

- Línea móvil: 3015129653
- Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

• ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
- conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
  - celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra**.**

PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO
- Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
- 10% del total de trabajadores monc 5 personas aprox.
- soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
- Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
- Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
- Realización de actas de compromiso en caso que aplique

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- La Comunidad manifiesta que, en la propuesta, se solicitó la inclusión un juego para los niños **RTA:** Se realiza revisión de la propuesta realizada por la comunidad y se verifica la solicitud, por tanto, el contratista indica que informará a la entidad contratante para poder realizar la inclusión en el presupuesto, la opción de mobiliario disponible corresponde a juegos en madera los cuales se instalan en zonas verdes.

- La comunidad consulta sobre las bancas M-31 en que material son **RTA:** el contratista informa, que son en concreto como las existentes en el parque.

- Se informa que se instalarán 4 canecas en acero inoxidable, se concerta con la comunidad que sean instaladas en cada una de las esquinas colindante con la zona de las sillas para permitir visibilidad por parte de la comunidad, las bancas se instalarán en el costado occidental de la cancha en las zonas verdes entre los dos postes existentes y la señalización en los extremos del parque, área central.

- La Señora Martha informa que en la propuesta se habló sobre el tema de la iluminación del parque y en la presentación no se informa nada al respecto **RTA:** El contratista informa, que la iluminación no hace parte del alcance del proyecto, por tanto, se tiene que dirigir a la UAESP realizar la solicitud.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Informar a la entidad la solicitud del juego infantil en madera, el cual se encuentra en la solicitud de la proponente	Contratista	23/11/2022

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 09:45 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		**PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA**	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Inicio de obra — RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA — FECHA 21/11/22

CONTRATO N°: 361-2022 — CÓDIGO: 11-605

LOCALIDAD: Suba — BARRIO: Almendros — PARQUE: La Fontana

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Angela M. Molano	consejo	3194367632	almendros	angela2008190302@hotmail.co	
2	Julieth Peñuela	Consejo	3118588767	Almendros	orthodent@hotmail.es	Julieth Peñuela
3	Martha Solorzano	Propietarios	3124786028	Almendros	marthasolorzano63@yahoo.com	
4	NOLY MORALES	PROPIETARIA	3869127	ALMENDROS	noly12morales34@gmail.com	
5	lilia E. Gonzalez	propietaria	3134465169	Almendros	yancha 1112008@hotmail.com	
7	Ana Rodriguez	Propietaria	3186731094	Almendros	AnaRodriguez123Nicol25@hotmail.com	
8	Maria Elva Maldonado Almonacid	Comunidad	3132679360	Almendros	mdsamaldonado@gmail.com	
9	Perry Valbuena	propietario	3124115290	Almendros	Perry027@hotmail.com	
10	Margarita Yunis M	Propietario	3219972531	Fontana G.		
11	Sandra Maldonado	Propietario	3002668713	Almendros		
12	Gladys Peña	Propietario	6835397	Almendros		
13	Oscar Peña	Propietario	3182034336	Fontana G 2	Oficinaadministrativa@hotmail.com	
14	Leyla Lasso	propietaria	3105708357	Almendros	Lasso34@hotmail.com	
15	Elena Ruiz Pinzón	propietario	3002243916	Fontana 1	elenaruizp@hotmail.com	Elena Ruiz P.
16	Adela Vargas Rodriguez.	S y C INGENIERIA SAS	3175009316	FONTANAR.	INTERVENTORIA@SYCINGENIERIA.COM	Adela Vargas.
17	Gladys Gonzalez	Propietaria	3208741627	Fontana G-1	Gonzalezmolano3@gmail.com	
	Guillermina Santoval	Propietario	3763908391	fontana		

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea Leon	NOMBRE	Milena Sánchez Gonzalez
FIRMA		FIRMA	

CONTRATISTA CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Reunión Inicio de Obra

CONTRATO N°: 381 - 2022 RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA 12/11/22

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Almendros PARQUE: La Fontana CÓDIGO: 11-605

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	[illegible]	Comunidad	3134393704	Almendros	[illegible]	[illegible]
2	Ana Beatriz Briceño	Comunidad	3118222573	Almendros	anabr1938@gmail.c	[illegible]
3	Ana Portilla	comunidad	3118393959	Almendros	anadlina@hm9.com	Anadelia Hurtado
4	Raul Romero Silva	Comunidad	3204115739	Almendros	RAULNAVAES@Hotmail	[illegible]
5	Mercy Rodriguez	comunidad	3194726655	portal M	mijito.317@gmail.com	[illegible]
7	Diselmo Lizarazo	comunidad	3175319330			[illegible]
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sánchez C.
FIRMA	[signature]	FIRMA	[signature]

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. ALCALDÍA LOCAL DE SUBA BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Inicio de Obra y Comité de participación y control social Parque Bochalema Zulia COD: 11-198 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 1				21	11	2022
LUGAR:	**DIRECCION:** CALLE 140 A CON CARRERA 103B	**HORA DE INICIO:**	11:10 a.m.	**HORA FIN:**		12:10 a.m.

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social, técnico y director
- Contratista: Componente social y técnico

3. Información general del área técnica

El residente técnico del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta el estado actual del parque y dando a conocer el mantenimiento y adecuación que se implementará:

Las actividades de obra a realizar son:

Desmonte de:

- Desmonte de modulo M-5 columpio.

Suministro e instalación de:

- Señal IDG-S
- Módulo Jinete
- Módulo bicicleta recumbent
- Módulo sky
- wSeñal IDE-46

Pintura:

- Pintura baranda M-80, modulo M-3A

4. Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Ingeniera Ambiental informa que para el contrato se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

5. Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del sg-sst, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.
- Teniendo en cuenta las condiciones de emergencia sanitaria por COVID – 19 el contratista activa los protocolos de bioseguridad con los trabajadores de obra, en protección de sus familias y de la comunidad residente y comerciante del sector.

6. Información del área social

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

- PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:
  - VOLANTES DE CONVOCATORIA**:** entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
  - AFICHES INFORMATIVOS**:** instalados en puntos satélite.

- PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.
  - REUNIÓN INICIO**:** información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de planes.
  - REUNIÓN FINAL**:** información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

- PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO
  - Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
  - Recepción a través de correo de atención habilitado.
  - Atención personal en punto de atención a la comunidad.

  Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:
  - Línea móvil: 3015129653
  - Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

- ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA
  - conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
  - celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra**.**

- PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO
  - Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
  - 10% del total de trabajadores monc 5 personas aprox.
  - soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

- PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA
  - Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
  - Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
  - Realización de actas de compromiso en caso que aplique

7. Preguntas y observaciones de la comunidad

- La Comunidad informa que la cerca viva es una causa de inseguridad en el sector ya que los ladrones se esconden en las matas para después asaltar a los transeúntes **RTA:** El contratista indica que dicha situación no hace parte del alcance del contrato, por tanto, informa que la comunidad puede gestionar actividades de apropiación y encuentro para promover mayor presencia en el parque, de esa forma las personas ajenas se irán aislando del sector.

- El señor Wilmer, presidente de la Junta de Acción Comunal, manifiesta que no se encuentra de acuerdo con el retiro de los columpios, puesto que la estructura existente puede reutilizarse, haciéndole el respectivo mantenimiento y así los niños del sector se benefician del juego, refiere que hay bastantes niños en el barrio **RTA:** El contratista informa a la comunidad que el retiro obedece a la problemática que se presenta con el bar colindante al parque, quiénes resultan usando los columpios como asientos para beber. No obstante, se solicita al presidente de la JAC, realizar un comunicado para oficializar la solicitud, el cual este respaldado con las firmas de la comunidad.

- Respecto a lo anterior otros integrantes de la comunidad refieren que en el sector no hay muchos niños y la zona al contrario ha traído mucha inseguridad por tanto no se encuentran de acuerdo con mantener los columpios.

- La comunidad consulta por el presupuesto asignado al parque **RTA:** El contratista informa, que el tema presupuestal está adjudicado de manera global al contrato, por tanto, una vez se finalice la obra se podrá informar la inversión realizada.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Informar a la alcaldía la solicitud de la comunidad	Contratista	23/11/2022
Realizar comunicado con la solicitud respaldada por la comunidad		

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 12:10 a.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CONTRATISTA CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Reunion Inicio de Obra
CONTRATO N°: 361 - 2022
RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA 21/11/22
LOCALIDAD: Suba
BARRIO: Bachalema
PARQUE: Bachalema Zona
CÓDIGO: 11 - 198

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jenk Magnolia Solandia		3133549537	Poa		
2	Jesus Antonio Ibla	JAC POA	8124653	POA		
3	Mario de Avila	tibabuyes5#1	11			
4	Diana Patricia Nivia s	Tibabuyes 1	3133029452	POA	Pato_dianita@hotmail.com	
5	Isabel suarez	Tibabuyes 1	3133029452	POA	patodianita@hotmail.com	Isabel S.
7	Isabel Ayala	Bachalema II	3214679	Bachalema		
8	Ligia Consuelo Vaca Melo	JAC Bachalema	3196765565	Bachalema	ligiavaca357@gmail	
9	Freddy A. Gallo 4	Tibabuyes last.	3207417780	Tibabuyes	—	
10	Wilson Rojas	El POA	3124671641	poa	jacsiriba2022@gmail	
11	Azley Lozada Rodriguez	SyC ingenieria sas.	3175009316			
12	Yaqueline Medina Fajardo	El poa	3213472688	poa		Yaqueline Medina
13	Doris Martinez	El poa	3184799174	poa.		Doris Martinez
14	Hector Rueda	El POA	3153259014	POA		
15	Julio Ayala	El POA	3147412548	poa.		
16	JOSE ABRAHAM		3174	Bachalema		
17	Lineth Cabezas	El Poa	3102178777	Poa		Lineth Cabezas

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sánchez G
FIRMA		FIRMA	

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA · BOGOTÁ	INGENIERIA S.A.S NIT 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORIA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

TIPO DE REUNIÓN: Reunion Inicio de Obra
CONTRATO Nº: 361 - 2022 RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA (20/11/22)
LOCALIDAD: Suba BARRIO: Bochalema PARQUE: Bochalema Zulia CÓDIGO: 11 - 195

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Esperanza Hernandez	El Poa	3158563187	El Poa	esperanzabu@hotmail.com	Esperanza H
2	Maria Nivia	Tibabuyes	/	Tibabuyes		Maria Nivia
3						
4						
5						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sánchez González
FIRMA		FIRMA	

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA – BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9
CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión de Inicio de Obra y Comité de participación y control social Parque Julio Flores COD: 11-159 - contrato 361 - 2022			**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No. 1				23	11	2022
LUGAR:	**DIRECCION:** CARRERA 69 CALLE 94	**HORA DE INICIO:**	02:00 p.m.	**HORA FIN:**		02:40 p.m.

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO**	**DEPENDENCIA**
Se anexa lista de asistencia.		

ORDEN DEL DIA	
1. Información general del proyecto	5. Información componente sst
2. Presentación equipo profesional	6. Información del área social
3. Información área técnica	7. Preguntas y observaciones de la comunidad
4. Información área ambiental	

TEMAS TRATADOS

1. Saludo – información general

La profesional social del contratista, da la bienvenida a la comunidad, a los profesionales del contratista e interventoría, quienes se encuentran presentes en la reunión de inicio de mantenimiento y adecuación de parques vecinales, la cual tiene como objetivo dar a conocer las actividades de obra correspondientes al contrato N° 361-2022

Respecto a la información general del contrato se informa lo siguiente:

- ✓ **CONTRATO:** 361-2022
- ✓ **ENTIDAD:** CARLOS FERNÁNDO CÓRDOBA AVILÉS
- ✓ **OBJETO:** "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".
- ✓ **VALOR DEL CONTRATO:** $ 2.327.000.000,00
- ✓ **FECHA DE RE INICIO:** 28 DE JUNIO DE 2022
- ✓ **FECHA DE FINALIZACIÓN DE OBRA:** 27 DE DICIEMBRE DE 2022
- ✓ **ENTIDAD CONTRATANTE:** FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA - FDLUSA

La agenda desarrollada en esta reunión fue en primer lugar dar la información general del proyecto; segundo, presentar las entidades participantes y equipo profesional; tercero la información general del proyecto, y por último las inquietudes o aportes de la comunidad.

2. Presentación de los funcionarios vinculados al proyecto

Se genera el espacio para que los profesionales que se encuentran en la reunión se presenten a la comunidad y así mismo se pueda identificar los referentes de cada entidad y/o área de intervención. El equipo profesional presente es el corresponde a:

- Interventoría: Componente social y técnico
- Contratista: Componente social y técnico

2. Información general del área técnica

El residente técnico del contratista, explica las actividades técnicas a ejecutar, teniendo en cuenta el estado actual del parque y dando a conocer el mantenimiento y adecuación que se implementará:

Las actividades de obra a realizar son:

- **Desmonte de:**
- Banca M-31 existente,
- Loseta IDU concreto

- **Suministro e instalación de:**
- Banca M-31,
- Señal IDG-S,
- Juego infantil en madera,
- Modulo multifuncional A-4 gim aire libre,
- Lámina cal.18

- **Pintura:**
- Pintura estructura baloncesto,
- Baranda M-80,
- Estructura futbol,
- Modulo M-5 y M-3,
- Tablero baloncesto, demarcación pintura tráfico microfútbol,
- Maquinas biosaludables,
- Maquinas ruta de la vida,
- Demarcación pintura tráfico múltiple,
- Esmalte sobre lamina.
- Recubrimiento sintético y sello fisuras

3. Respecto al componente ambiental el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Ingeniera Ambiental informa que para el contrato se elaboró un plan de manejo ambiental y un plan RCD, en el que se incluyen todas las actividades del proyecto, el enfoque principal es hacer un buen manejo de los residuos sólidos, de acuerdo a lo que exige la normatividad, esto implica hacer una segregación y clasificación de todos los elementos.
- Manejo ambiental en la ejecución de actividades constructivas, zonas de acopio, materiales de construcción, Manejo de residuos sólidos, Cuerpos de agua y sumideros, Componente C – manejo de vegetación, Componente E – Señalización y seguridad vial

4. Respecto al componente sst el contratista informa que se adelantarán las siguientes actividades:

- Con la comunidad se ejecutarán: Instalación de señalización y demarcación del área a intervenir, inspecciones área de trabajo y orden y aseo en el lugar de trabajo
- Con los trabajadores: Diseño, implementación y ejecución del sg-sst, inducción y capacitaciones, conformación de brigadas, comités (copasst y convivencia laboral) y entrega de dotación y EPP.
- Teniendo en cuenta las condiciones de emergencia sanitaria por COVID – 19 el contratista activa los protocolos de bioseguridad con los trabajadores de obra, en protección de sus familias y de la comunidad residente y comerciante del sector.

5. Información del área social

Informar de manera oportuna las actividades de obra y sus avances, mediante la publicación o distribución de piezas informativas que promuevan la solución de contingencias que puedan presentarse durante la ejecución de los trabajos:

• PROGRAMA DE DIVULGACIÓN que se realiza a través de los siguientes mecanismos:

- VOLANTES DE CONVOCATORIA**:** entregados puerta a puerta a residentes, líderes del parque, JAC.
- AFICHES INFORMATIVOS**:** instalados en puntos satélite.

• PROGRAMA DE INFORMACIÓN que corresponde a reuniones comunidad zona de influencia directa del proyecto.

- REUNIÓN INICIO**:** información del inicio de las obras, se presenta actividades técnicas e información de planes.
- REUNIÓN FINAL**:** información de las actividades ejecutadas e implementación de una estrategia de uso, mantenimiento y conservación frente al cuidado.

• PROGRAMA ATENCIÓN AL CIUDADANO

- Recepción de llamadas línea telefónica habilitada.
- Recepción a través de correo de atención habilitado.
- Atención personal en punto de atención a la comunidad.

Se da a conocer a la comunidad los medios de atención los cuales corresponden a:

- Línea móvil: 3015129653
- Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com

• ORGANIZACIÓN SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA

- conformación comité de participación ciudadana en caso que aplique.
- celebración de reuniones con comité para seguimiento de obra**.**

PROGRAMA DE GENERACIÓN DE EMPLEO

- Vinculación población localidad, estratos 1,2 y 3.
- 10% del total de trabajadores monc 5 personas aprox.
- soportes de verificación certificado de residencia, copia de servicio público.

PROGRAMA DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS DE OBRA

- Levantamiento de Acta de Inspección Preliminar zona a intervenir.
- Levantar actas de vecindad de inicio y cierre
- Realización de actas de compromiso en caso que aplique

6. Preguntas y observaciones de la comunidad

- El señor José manifiesta que hace unos años pintaron la cancha, pero quedo mal hecho el trabajo, por tanto la comunidad en general hizo papel de interventor, y la firma de interventoría no reportó nada y por tanto el trabajo quedó mal hecho **RTA:** El contratista informa que para esas situaciones existe el comité de participación y control social pero la entidad que regula las intervenciones y verifican es la interventoría, si tienen inquietudes acerca de la obra lo pueden manifestar por medio de los medios de comunicación con el contratista y en caso que se requiera se puede programar una reunión de seguimiento y atención a observaciones.

- El señor José Sánchez indaga sí la cancha se va a reconstruir **RTA:** El contratista informa, que solo se va hacer la demarcación de las dos canchas, ya que la cancha cuenta con el asfalto en buen estado, de acuerdo al diagnóstico que se realizó en compañía de la alcaldía, interventoría y contratista se verificó el estado de las superficies existentes y la cancha tiene una vida útil, por lo tanto, sólo se define la demarcación.

- La comunidad consulta sobre la fecha en que se va iniciar la obra **RTA:** El contratista informa, que las actividades de inicio están programadas para la siguiente semana.

- La comunidad consulta, sí la intervención en los parques va a ser igual en todos **RTA:** El contratista informa, que depende de las necesidades de cada uno de los parques y adicional de lo que planteó el proponente con la comunidad en el momento de proponer el parque en los presupuestos participativos.

- La comunidad consulta sí el presidente de la junta puede supervisar lo que están haciendo en obra **RTA:** El contratista informa, que la información del contrato podrá ser consultada por la comunidad en el SECOP II, allí en la página pueden ingresar y verificar de cuanto el presupuesto, lineamientos del contrato, información del contratista e interventoría, así mismo, se reitera la importancia de conformar el comité de participación y control social y el alcance del mismo.

  Al finalizar la obra, se realizará una reunión con la comunidad en la cual tendrán la oportunidad de manifestar observaciones y generan compromiso en caso que se requiera.

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Atender cualquier inquietud o novedad de la comunidad	Contratista	Durante la ejecución.

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN					
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**x**	**NO**		
Observaciones					
Ninguna					

Siendo las 02:40 p.m. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
FIRMA		**FIRMA**	
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	**NOMBRE**	MILENA SÁNCHEZ
CARGO	PROFESIONAL SOCIAL	**CARGO**	PROFESIONAL SOCIAL

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA	ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ	INGENIERÍA S.A.S
CONTRATISTA CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	**ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA**	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIÓN Y ORGANIZACIONES

PROCESO

GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE REUNIÓN: Inicio de obra
CONTRATO N°: 361 - 2022
RESPONSABLE: PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA 23/11/22 23/11/22
LOCALIDAD: Suba. **BARRIO:** Julio Flores. **PARQUE:** Julio Flores. **CÓDIGO:** 11 - 159

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD U ORGANIZACIÓN	TELÉFONO	BARRIO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Alirio Silva Ariza	Residente	3106205845	Julio Flores	Alirio.silva@hotmail.com	
2	Yolanda Hernández		3112559916	Julio Flores	Yolanda@hotmail.com	
3	José E. Sánchez		3108037887	J. de Flores	Sanchezjeltaiso26@hotmail.com	
4	Misael Cardozo	Obras	3153238412	Julio Flores	—	
5	Rosa Delia Castro López		3123155304	Julio Flores.		
7	CRISTOBAL JIMENEZ	DEPORTES	3166859692	Julio Flores		
8	MARIA JUDITH MOLANO	DEPORTE	3177177	Julio Flores		
9	AZIEL VARGAS RODRIGUEZ	SYC INGENIERIA SAS.	3175009316		INTERVENTOR@PROYECTOSYCONSULTORIAS.COM - AZIEL VARGAS	
10	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	INTERVENTORIA	3123603675		" "	
11	Oscar Rodriguez H		3114737191	Julio F	rodriguezltenca@gmail	
12	Ederley Santos	Comerciante	3114418346	Julio F.	ederleysc@hotmail.com	
13	Carlos Ortega R.	Interventoria	3177378161	Julio F.	Carlosorgs@hot	
14	Juan Miguel Quiroz	C.C.A.	3133239903	—	—	
15						
16						
17						

PROFESIONAL SOCIAL DEL CONTRATISTA		PROFESIONAL SOCIAL DE INTERVENTORÍA	
NOMBRE	Paola Andrea León	NOMBRE	Milena Sánchez González
FIRMA		FIRMA	

ANEXO 4.

TRAZABILIDAD PLEGABLE INFORMATIVO SANTA HELENA

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PLEGABLE INFORMATIVO DE FINALIZACIÓN DE OBRA STA HELENA

3 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de diciembre de 2022, 15:57
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Plegable informativo de finalización de obra para Santa Helena

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto me permito enviar plegable informativo, en formato word y pdf, con el cual se transmitirá la información correspondiente a la reunión de finalización de obra del parque vecinal Urbanización Colpatria Santa Helena I sector.

Quedo atenta a revisión y validación para su respectiva socialización a la comunidad.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

2 archivos adjuntos

11-094 PLEGABLE REU FINAL.pdf
444K

11-094 PLEGABLE REU FINAL.doc
5287K

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de diciembre de 2022, 16:51
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Cordial saludo,

De acuerdo a observaciones emitidas mediante llamada telefónica, me permito enviar plegable con respectivos ajustes.
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

11-094 PLEGABLE REU FINAL.pdf
444K

11-094 PLEGABLE REU FINAL.doc
5287K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 22 de diciembre de 2022, 18:58
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola.
Una vez revisado el plegable informativo de Santa Helena, queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

ANEXO 5.

TRAZABILIDAD PLEGABLE INFORMATIVO SAN DIEGO

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

PLEGABLE INFORMATIVO DE FINALIZACIÓN DE OBRA SAN DIEGO

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 22 de diciembre de 2022, 16:28
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Plegable informativo de finalización de obra para San Diego

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto me permito enviar plegable informativo, en formato word y pdf, con el cual se transmitirá la información correspondiente a la reunión de finalización de obra del parque vecinal Conjunto Residencial san Diego.

Quedo atenta a revisión y validación para su respectiva socialización a la comunidad.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

2 archivos adjuntos

11-784 PLEGABLE REU FINAL.pdf
302K

11-784 PLEGABLE REU FINAL.doc
3075K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 22 de diciembre de 2022, 18:57
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Cordial saludo Paola.
Una vez revisado el plegable informativo, queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social

ANEXO 6.

APROBACIÓN VOLANTES REUNIÓN DE INICIO PARQUE 11-932

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

VOLANTE DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA LAS PLEYADES

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 2 de diciembre de 2022, 13:55
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: VOLANTE DE CONVOCATORIA A REUNIÓN DE INICIO DE OBRA

Buen día Milena,

En archivo adjunto, me permito enviar volante de convocatoria a reunión de inicio de obra, en formato PowerPoint y PDF del parque:

- Urbanización Las Pleyades, con COD: 11-932.

Quedo atenta a cualquier observación.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

2 archivos adjuntos

11-932 INVITACIÓN REUNIÓN INICIO URBANIZACIÓN LAS PLEYADES .pdf
141K

11-932 INVITACIÓN REUNIÓN INICIO URBANIZACIÓN LAS PLEYADES .pptx
244K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 2 de diciembre de 2022, 18:12
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Cordial saludo Paola,
Una vez verificado el volante de convocatoria para la reunión de inicio del parque Pleyades, te informo que queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

ANEXO 7.

PLANILLAS Y VOLANTE INVITACIÓN REUNIÓN DE INICIO 11-932

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a Reunion Inicio de Obra

CONTRATO N°: 361 - 2022

RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

FECHA: 03/12/2022 HORA INICIO:

LOCALIDAD: SUBA

BARRIO: Las Pleyades

PARQUE: Las Pleyades

CODIGO: 11 - 932

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Rosa hernandez	Cll 119 # 158 - 65	3227006196	1		
2	Francisco Gomez	Cll 119 #228	8052678	15		
3	Elsa Ines	Cll 119 # 72 B - 92	———	1		
4	Javier Orozco	Cll 119 #72 A -26	———	15		1 AFICHE
5	Carlos Contreras	Cll 119 #72A - 60	3142283257	3		
7	Jose Lozada	Cl 119 #77A 60	6016137241	15		1 AFICHE
8	Rodolfo Buitrago	Cll 119 # 72A - 60	3114222031	2		
9	Jose Fadul	Cll 119 # 72A - 15	6242021	6		Monte Verde 2 1AFICHE
10	Laurencio	Cll 119 # 72B - 92	6139771	30		1 AFICHE
11	Nedel Uloriente	Cll 119 # 72B 60	2265019	30		1 Afiche
12	Olmedo Murillo	Cll 119 # 72A - 92	———	3		
13	Andrea Forero	Cll 119 # 72A - 20	3007082851	1		
14	Dario Garcia	Cll 119 # 72A - 60	5324320	3		
15	William Galindo	Cll 119 # 72B - 60	———	5		
16	Diego Martinez	Cll 119 # 72B - 60	6943240	3		
17	Jhon Garzon	Cll 119 # 72B - 92	———	2		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 135 Volantes 5 Afiches

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

Powered by CamScanner

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria a reunion Inicio de Obra **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 03/12/2022 **HORA INICIO:**

CONTRATO N°: 361-2022 **PARQUE:** Las Pleyades **CODIGO:** 11-932

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Las pleyades

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Clara Ruz	Cll 119 # 15B-65	6923420	10	Clara Ruiz G.	
2	Yudy Molins	Cll 119 # 72B-92	322403	1	Yudy Molins	
3	Laura Torres	Cll 119 # 72A-26	5332280	2		
4	Gabriel Zapata	Cll 119 # 22 B	3214322435	5		
5	Andrea Benavides	Cll 119 # 72B-92	3213826352	6	Andrea Benavides.	
7	Lorena Martinez	Cll 119 # 72B-60	5334280	3		
8	Maria Elvira Perez	Cll 119 # 15B-65	5362254	5	Maria Elvira Perez.	
9	Luz Alvarez	Cll 119 # 15B-65	6922470	2		
10	Javier Perez	Cll 119 # 72A-92	3125592203	3		
11	Marta Bautista	Cll 119 # 72A-60	3106961033	2	Marta Bautista.	
12	Carlos Pineda	Cll 119 # 72A-20	3192095636	2	Carlos Pineda V.	
13	Enrique Rojas	Cll 119 # 72A-90	3114498807	4	Enrique Rojas	
14	Abelardo Rodriguez	Cll 119 # 72A-60	———	3	Abelardo Rodriguez	
15	Carolina Zarate	Cll 119 # 72B-22	3204935522	5	Carolina Zarate.	
16	Paola Nieto	Cll 119 # 72A-26	———	7	Paola Nieto. P.	
17	Janeth Quintero	Cll 119 # 72B-22	———	5	Janet Quintero G.	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 65 Volantes

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

Powered by CamScanner

CONVOCATORIA
REUNIÓN INICIO DE OBRA

VOLANTE No. 1

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: LAS PLEYADES

CÓDIGO: 11-932



CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO DE OBRA No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
361 de 2022

El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, Líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, en la Reunión de inicio de Obra. Esto, con el fin de socializar el proceso constructivo de la obra y escuchar las inquietudes que surjan por parte de la comunidad.

Fecha: 07 de DICIEMBRE de 2022

Hora: 02:00 p.m.

Lugar: Calle119 con Carrera 72 A Parque Urbanización Las Pleyades

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ANEXO 8.

TRAZABILIDAD BOLETÍN INFORMATIVO N. 2 – SENSIBILIZACIÓN

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

BOLETIN INFORMATIVO COSTA AZUL

4 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 15 de diciembre de 2022, 10:24
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Boletín informativo de inicio de obra.

Buen día Milena,

De acuerdo a indicaciones, me permito enviar en archivo adjunto en formato PDF y Powerpoint el boletín informativo de recomendaciones de obra para el parque Costa Azul con COD: 11-031, el cual será socializado mediante voz a voz a propietarios de predios y usuarios del parque.

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

11-031 BOLETÍN INFORMATIVO COSTA AZUL lyll.pdf
154K

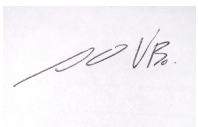
11-031 BOLETÍN INFORMATIVO COSTA AZUL lyll.pptx
3406K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 15 de diciembre de 2022, 10:39
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el boletín para el parque Costa Azul, te solicito revisar la información contenida, dado que se debe dar de forma más cálida y con el fin de concientizar a la comunidad sobre la ejecución de la obra, los beneficios y la importancia de respetar el cerramiento.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 18 de diciembre de 2022, 19:25
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Boletín informativo de cuidado de obra.

Buen día Milena,

De acuerdo a observaciones emitidas en correo antecesor, me permito enviar en archivo adjunto en formato PDF y Powerpoint el boletín informativo de recomendaciones de obra para el parque Costa Azul con COD: 11-031, con respectivos ajustes.

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,
[Texto citado oculto]

2 archivos adjuntos

11-031 BOLETÍN INFORMATIVO COSTA AZUL lyll.pdf
214K

11-031 BOLETÍN INFORMATIVO COSTA AZUL lyll.pptx
3406K

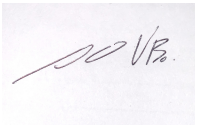
Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 19 de diciembre de 2022, 09:39
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola

Una vez atendidas las observaciones y revisado el boletín, queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Intrventoría
[Texto citado oculto]
--



ANEXO 9.

TRAZABILIDAD VOLANTES REUNIÓN DE FINALIZACIÓN PARQUES 11-094 Y 11-784

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volante de convocatoria a reunión de finalización de obra Costa Azul 3

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 23 de diciembre de 2022, 15:29
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Volante de convocatoria a reunión de finalización de obra.

Buen día Milena,

De acuerdo a compromiso, me permito enviar en archivo adjunto el volante de convocatoria a reunión de finalización de obra en formato PDF y PowerPoint, correspondiente al parque Costa Azul 3

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

11-033 INV. REU. FINAL COSTA AZUL III .pdf
130K

11-033 INV. REU. FINAL COSTA AZUL III .pptx
216K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 23 de diciembre de 2022, 15:46
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el volante de invitación a la reunión de finalización, te informo que queda aprobado para divulgar.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

ANEXO 10.

PLANILLAS Y VOLANTE INVITACIÓN REUNIÓN DE FINALIZACIÓN PARQUES 11-094 Y 11-784

FORMATO

CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

CÓDIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunion de finalización de Obra

CONTRATO N°: 361 -2022 RESPONSABLE: FECHA 19/12/2022

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Santa Helena LOCALIDAD: Suba TRAMO: Santa

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	
1	Natalia Montenegro	Cll 146A #56-56	3123490633			1 volante
2	Menza Jesus Alirio	cra 157A #145-80	6249956			25 volantes
3	Juan conegolino	cra 157A # 145-61	3185622527		Juan Conbolino	20 volantes
4	Colonia Edwerm	No suministra	No suministra			2 volantes
5	Liliana Sanguan	No suministra	3144906275			1 volante
7	Santiago vargas	Cll 145 #57-23	4897660			1 volante
8	Ivan corredor	cll 151 #94B-75	3142970997		Iván Corredor	
9	Liliana Palomino	No suministra	3203950164			
10	Cony TVCCW	cll 146A 56 66	3023664424			
11	Andres Rojas	Cll 152B #95-36	3212766671			
12	Daiprth Turiza Rodriguez	Cll 146A #56-66	9260874			15 volante
13	Carolina Parda	Cll 146A #56-66	No suministra			1 volante
14	Gloria Matallana	Cll 137 #55-32	3175872868			1 volante
15	Katyuska Pelaez R	NO suministra	3104761440			

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: _____

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORIA
NOMBRE	Paola Yadhon Nelsi	Milena Sanchez G
FIRMA		

FORMATO		
CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN		
CÓDIGO	PROCESO	VERSION
FO-SC-19	GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	2

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunion Finalización de Obra

CONTRATO Nº: 361 - 2022 RESPONSABLE: FECHA 19/12/2022

LOCALIDAD: Suba BARRIO: Sata Helena LOCALIDAD: Suba TRAMO: Parque Santa Helena

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	BARRIO	FIRMA	
1	Bebtsa Cendales	calle 146a#56-66	3008904 ext 35			
2	Sebastian Tibaquira	Cll 146 A # 56-30	3504620984			
3	Lizeth niño	cra 75A # 145-61	3182477100		Lizeth Niño.	
4	Luz Maria Padilla	No suministra	3105967415			
5	Gloria Cendales	Cll 146A # 56-66 (casa)	3118989049.			
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: _____

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ - INTERVENTORÍA
NOMBRE	Paola Andrea Leon Neiva	Milena Sanchez Gonzalez
FIRMA		

CONVOCATORIA
REUNIÓN FINALIZACIÓN DE OBRA

VOLANTE No. 4

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I CÓDIGO: 11-094



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, a la Reunión de finalización y puesta en servicio de las obras realizadas en el parque vecinal Urbanización Colpatria Santa Helena I.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
358 de 2022

Fecha: 23 de diciembre de 2022

Hora: 9:00 a.m.

Lugar: Calle 146 A con carrera 57A Parque vecinal Urbanización Colpatria Santa Helena I .

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INGENIERÍA S.A.S NIT 830509427-9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACION

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunion Finalización de Obra

CONTRATO N°: 361 - 2022 **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 20/12/22 **HORA INICIO:** 10:00 a.m

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** San Diego **PARQUE:** Conjunto residencial San Diego **CODIGO:** 11 - 784

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Aura Estupiñan	Cll 166 BIS 54C -91	3202531847	5		
2	Luis Fernando Peña	Kr 55A # 166 -12	3232448513	5		
3	Oscar Castaño	Cll 166 54C - 99	3017469989	5		
4	Alejandro Gonzáles	Kr 55A # 165A-01	3206613342	5		1 AFiche
5	Irma Gonzales	Kr 55A # 165A -02	3219904844	10		
7	Ana Romero	Kr 55A # 165 -27	3209971206	30		1 AFiche
8	Arnevi Montes	Cll 165 # 55A -81		1		
9	Wendidy Muñoz	Cll 166 # 52A - 72		1		
10	Fredys Oviedo	Cll 166 # 55A - 70	6035636	10		
11	Catalina Leguizamo	Cll 165 # 52 - 54	6094293329	1		
12	Dora Ortiz	Cll 166 # 55A - 70	3229714004	2		
13	Neida Ruiz	Cll 166 # 55 - 15	3228353721	2		
14	Lina Buitrago	Kr 55A # 165 -27	3123856101	1		
15	Fernanda Marroquin	Kr 56 # 167 - 29	3102215032	1		
16	Maria Hernandez	Cll 166# 54C -92		2		
17	Lorena Parra	Cll 166 # 54 - 98	3023249340	3		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 84 Volantes 2 AFiches

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INGENIERÍA S.A.S NIT. 830509427-9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORIA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACION

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Reunion de finalizacion de obra
CONTRATO Nº: 361-2022
LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** San Diego **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **PARQUE:** Conjunto Residencial San Diego **FECHA:** 20/12/2022 **HORA INICIO:** 10:00 a.m **CODIGO:** 11-784

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	David Avendaño	Kr 166 Bis # 52 -83	3212483270	10		
2	Jorge Cruz	Kr 55A # 165 -32	3105329627	5	x	
3	Marina Fernandez	Kr 55 # 166 -04	3024261532	6		1 AFICHE.
4	Esperanz Cordoba	Cll 166 # 52A - 17	5263214	3	x	
5	Solangie bohorquez	Cll 166 # 55D - 10	—	2	x Solangie B.	
7	Mauricio Tellez	Cll 165 # 55B - 10	6377079	1		
8	Santiago mendez	Cll 165 # 56B - 07	—	1	x	
9	Claudia Palomino	Kr 56 # 166 - 33	3045216430	2	x	
10	Oliva Suarez	Cll 165 # 56C - 32	3152142230	3	x	
11	Lorena Cortes	Kr 56 # 196-42	3012926503	1	x	
12	Carmen martinez	Cll 166 # 53 -27	3234256311	2	x	
13	Karen Bonilla	Kr 54 # 165 19	8262590	5	x Karen Bonilla	
14	Angela Cardenas	Kr 55 # 166 - 93	3105263042	1	x	
15	Ramiro Cuesta	Kr 56 # 165 - 30	6892419	2	x Ramiro Cuesta.	
16	Yolanda Contreras	Kr 55 # 166-12	3152552910	3	x Yolanda Contreras Ramos.	
17	Angie Penuela	Cll 165 # 52 -09	—	2	x Angie Peñuela	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 49 Volantes 1 AFICHE

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CÍA LTDA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INGENIERÍA S.A.S NIT 830509427-9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORIA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACION

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Volante de Convocatoria a reunión de finalización de obra

CONTRATO Nº: 361-2022 **RESPONSABLE:** TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA **FECHA:** 20/12/2022 **HORA INICIO:** 10:00 a.m

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** San Diego **PARQUE:** Conjunto residencial San Diego. **CODIGO:** 11-784

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Yuly Peña	Kr 155 A # 166 - 02	3103453238	2	Yuly Peña	1 AFICHE
2	Alberto Mojica	Kr 55 A # 166-21	7636563	20		1 Afiche
3	Diego Ramirez	cll 166 #54C-99	6714896	10		
4	Juan Entrego	calle 165 A# 55A-70	3192302050	5	"	
5	Martha Gamba	Kr 55A # 165A -08	———	2	———	———
7	Demesio Tapias	Cll 165A # 54C-97	3229792909	1	Demesio	
8	Luis Pardo	Cll 165A #55-02	3299	15		
9	Milagros Castillo	Cll 166 # 84C - 92	3195462232	1	Milagros	
10	Kelly Alvarado	Cll 166 # 84C - 97	5034220	1	Kelly	
11	Monica Tellez	Kr 55A # 165 - 29	6423320	3	Monica T.	
12	Mauricio Antonvez	Kr 55 # 165 - 96	5324270	3	Mauricio Antonvez	
13	Angela Ramos	Kr 55A # 165-17	3024703280	2	Angela Ramos	
14	Ivan Dario Ortiz	Kr 55 A # 165 - 28	3115263240	1		
15	Wilson Buitrago	Cll 165A # 55A - 19	8032255	1		
16	Carmonza Mendez	Kr 55 A # 165 - 14	3024263412	1		
17	Fanori Paez	Kr 55B # 165 - 72	3105364280	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 68 Volantes 2 Afiches

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

CONVOCATORIA
REUNIÓN FINALIZACIÓN DE OBRA

VOLANTE No. 2

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: CONJUNTO RESIDENCIAL SAN DIEGO CÓDIGO: 11-784



El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, a la Reunión de finalización y puesta en servicio de las obras realizadas en el parque vecinal Conjunto Residencial San Diego.

CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
358 de 2022

Fecha: 23 de diciembre de 2022

Hora: 11:00 a.m.

Lugar: Calle 166 A con carrera 55A Parque vecinal Conjunto Residencial San Diego.

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

ANEXO 11.

PLANILLA Y BOLETÍN SENSIBILIZACIÓN PARQUE COSTA AZUL I Y II

CCA INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INGENIERÍA S.A.S NIT 830509427-9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORIA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Boletín informativo de cuidado de obra

CONTRATO Nº: 361 -2022

RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

FECHA: 20/12/22 **HORA INICIO:** 4:00 - 6:00 pm.

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Costa Azul **PARQUE:** Costa Azul - II y I

CODIGO: 11-031

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Olga Zorro	Kr 102 B # 133A - 24	3243651344	1	Olga Zorro V.	
2	Esperanza Trujillo	Kr 103 B # 135A - 57	39192 74	1	Esperanza Trujillo	
3	Virginia Novoa	Kr 103 B # 135 A -27	8138636	10	Virginia Novoa	1 Afiche
4	Jhon Obando	Kr 103 B # 135A - 41	3202647212	1	Jhon Fabian Obando	
5	Marcela Soliz	Cll 133 A - 64	3114423320	3	Marcela S.	
7	Carlos Buitrago	—	—	3	—	
8	Luis Barrera	Cll 133 B - 70	3106261532	2	Luis J. Barrera	
9	Marcela Muñoz	Kr 103C BIS # 133A-78	310 2759491 1	5		
10	Juan Pablo Blanco	Kll 135A 101 39	—	1		1 Afiche
11	Elizabeth Pinilla	cll 133 A 54	3215780081	3		
12	Maicol Tovar	Kr 103C # 133A - 77	3106095466	2	Maicol T.	
13	Andrea Castaño	Kr 103 B # 135 - 13	3192538532	2		
14	Ana Lopez	Kr 103 B # 135 - 42	3024263214	1		
15	Gustavo Ruiz	Kr 133 A # 135 - 35	6842340	6		
16	Mariela Paez	Kr 103 B # 133 - 63	2552230	3		
17	Rodrigo Hernandez	Kr 103A # 133 - 77	6832572	2		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 45 volantes 2 Afiches

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ G.
FIRMA		

CC A INGENIEROS CONTRATISTAS CIA LTDA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INGENIERÍA S.A.S NIT 830509427-9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

INTERVENTORIA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Boletin informativo de cuidado de obra

CONTRATO Nº: 361 -2022

RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA

FECHA: 20/12/2022 **HORA INICIO:** 4:00 pm -6:00 pm

LOCALIDAD: SUBA **BARRIO:** Costa Azul **PARQUE:** Costa Azul I y II **CODIGO:** 11-031

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Pedro Gomez	Kr 103C BIS # 133A	3102759570	2	Pedro Gomez	
2	Angela Garzon	Kr 103 #	3154278832	1		
3	Irene Molna	Kr 103C # 133A - 97	2613270	1	Irene Molna	1 Afiche
4	Kelly Mora	Kr 104 # 135B - 72	3196234505	2	Kelly Molina	
5	Ana Herrera	Kr 104 #138 - 24	3106961033	2	Ana Herrera C.	
7	Nancy Palma	Kr 104 # 133A - 75	3224358872	3	Nancy Palma	
8	Miguel Martinez	Cll 141 #100C - 06	315 2702150	2	Miguel M.	
9	Araceli Solano	Kr 103 #135 - 22	3168243310	2	Araceli Solano	
10	Hernando Gutierrez	Kr 103B # 135A - 39	3118302515	3		
11	Lina Novoa	Kr 103C # 133 A - 29	3110705163	1		1 Afiche
12	Erick Silva	Kr 103B # 135A - 28	3178133145	1	Erick Silva	
13	Blanca Vanegas	Cll 133A # 53	6974221	1	Blanca Vanegas	
14	Amanda Coriedor	Kr 103 # 135A - 47	/	10	Amanda Coriedor	
15	Pedro Ruiz	Kr 102B # 133A - 28	3024239203	2		
16	Pablo Rodriguez	Kr 103C # 138A - 27	3174920504	1	Pablo Rodrt.	
17	Luz Cruz	Kr 103C # 133A - 51	3194234031	1		

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 34 Volantes 2 Afiches

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ
FIRMA		

¡PARA TENER EN CUENTA!

- LA ESTRUCTURA DE LOS SENDEROS NO ES APTA PARA EL TRÁNSITO O ESTACIONAMIENTO DE VEHÍCULOS O MOTOS.
- EVITE DERRAMES DE SUSTANCIAS QUÍMICAS QUE MANCHEN LOS SENDEROS.
- REALIZAR LIMPIEZA DE LAS HOJAS SECAS QUE CAEN AL SENDERO PARA EVITAR EL TAPONAMIENTO DE LAS TAPAS RECOLECTORAS DE AGUA.
- MANTENER EL ÁREA LIBRE DE OBJETOS PELIGROSOS COMO PIEZAS METÁLICAS, VIDRIOS, PIEDRAS ENTRE OTROS.
- LOS JUEGOS INFANTILES NO SON APTOS PARA EL USO POR MASCOTAS.
- LOS JUEGOS INFANTILES SON APTOS PARA NIÑOS Y NIÑAS EN EDADES DE 2 A 14 AÑOS.
- CUIDAR LAS ZONAS VERDES. Y ESPECIES ARBOREAS EXISTENTES.
- HACER USO ADECUADO DE LAS CANECAS Y SILLAS EXISTENTES EN EL PARQUE.



ENTIDAD CONTRATANTE:
FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SUBA (FDLS)

CONTRATISTA:
CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS
No. 361 - 2022

INTERVENTORIA:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
CONTRATO No. 358 – 2022

VALOR DEL CONTRATO: $ 2.327.000.000,00,
PLAZO DE EJECUCIÓN: SEIS (6) MESES
FECHA DE INICIO: 28 DE JUN. DE 2022
FECHA DE TERMINACIÓN: 27 DE DIC. DE 2022

"REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES".

SOCIALIZACIÓN FINALIZACIÓN DE OBRA
PARQUE URBANIZACIÓN COLPATRIA SANTA HELENA I SECTOR
COD 11-094



ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA
CONTRATISTA:
CARLOS FERNANDO CÓRDIBA AVILÉS

Línea de atención: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Horario: lunes a viernes de 8 am a 5 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
ALCALDÍA LOCAL DE SUBA
BOGOTÁ

INTERVENCIÓN:

- Suministro e instalación de 2 señales IDG-S (identificación del parque).
- Suministro e instalación de 2 juegos infantiles en madera (con módulo de columpios y resbaladero en acero inoxidable).
- Construcción de 94 m2 de senderos en concreto.
- 4 m2 de adecuación y reinstalación de adoquín en senderos peatonales.
- 162 m2 de áreas empradizadas.
- Pintura de esmalte en 7 bancas de madera.

ESTADO INICIAL





ESTADO FINAL






ANEXO 12.

TRAZABILIDAD VOLANTES REUNIÓN DE FINALIZACIÓN PARQUE COSTA AZUL III

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Volante de convocatoria a reunión de finalización de obra Costa Azul 3

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 23 de diciembre de 2022, 15:29
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Volante de convocatoria a reunión de finalización de obra.

Buen día Milena,

De acuerdo a compromiso, me permito enviar en archivo adjunto el volante de convocatoria a reunión de finalización de obra en formato PDF y PowerPoint, correspondiente al parque Costa Azul 3

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

11-033 INV. REU. FINAL COSTA AZUL III .pdf
130K

11-033 INV. REU. FINAL COSTA AZUL III .pptx
216K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 23 de diciembre de 2022, 15:46
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el volante de invitación a la reunión de finalización, te informo que queda aprobado para divulgar.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]

ANEXO 13.

PLANILLAS Y VOLANTES INVITACIÓN REUNIÓN DE FINALIZACIÓN PARQUE COSTA AZUL III

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunión Finalización de Obra

CONTRATO N°: 361 -2022 RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA FECHA: 26/12/22 HORA INICIO:

LOCALIDAD: SUBA BARRIO: Costa Azul PARQUE: Costa Azul III CODIGO: 11-033

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Eusebio Rodriguez	Kr 100 CBIS #132-54	311 224 5120	1		
2	Laura Moreno	Kr 103c BIS #132-45	3046458033	2		
3	Jhon Miranda	Kr 103c BIS #132-40	314 3549795	2		1 Afiche
4	Camila Valeriano	Kr 103c BIS #132-30	321 2746861	8		
5	Liliana Blanco	Kr 103c BIS #132-66	3208986784	3		
7	Mercedes Ospina	Kr 103c BIS #132-35	3213028710	5		
8	Carolina Cañon	Kr 103c BIS #132-21	3114497830	4		
9	Olga Pardo	Kr 103c BIS #132-15	312 3920542	10		
10	Nubia Castillo	Kr 103c BIS #132-11	3022147342	3		
11	Eulises Mendez	Kr 103c #132-06	6937214	5		1 Afiche
12	Rafael Caraballo	Kr 103c BIS #-03		3		
13	Alonso Ramirez	Kr 103D #132-04	3112362210	5		
14	Gloria Ramirez	Cll 132B BIS #103F-03	3135184021	20		
15	Miryam Pueda	Kr 103D #137-58		6		
16	Mariana Torres	Kr 103B #132-48	3105321405	7		
17	Carlos Ortega	Kr 103D #132-42	3115321402	10		1 Afiche

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 102 Volantes

	ELABORÓ - CONTRATISTA	REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

Powered by CamScanner

CONTRATISTA CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunión Finalización de Obra
CONTRATO N°: 361 -2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 26/12/22
HORA INICIO:
CODIGO: 11-033
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: Costa Azul
PARQUE: Costa Azul III

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Emiliano Ramirez	Kr 103 D # 132 - 39	6824321	3	x	
2	Nelly Mora	Kr 103 D # 132 - 41	———	1		
3	Flor Gamba	Kr 103 D # 132 - 34	5321614	7	x	
4	Vanesa Mosquera	Kr 103 D # 132 - 30	3114428320	4		
5	Edgar Acosta	Kr 103 D # 132 - 15	3125548929	2	x	
7	Luz Bernal	Kr 103 D # 132 - 12	3144261322	1	Luis Bernal.	
8	Angela Torres	Kr 103 D # 132 - 05	3155223240	8	Angela Torres	
9	Maribes Lozano	Kr 103 B # 132 - 03	———	3	x	
10	Jorge Hurtado	Kr 103 F # 132 - 12	3124221413	5		
11	Luis Acosta	Kr 103 F # 132 - 16	3024263270	4		
12	Denis Hernandez	Kr 103 F # 132 - 22	3115261433	2	x	
13	Jairo Campos	Kr 103 F # 132 - 28	6324270	2		
14	Lorena Cortes	Kr 103 F # 132 - 34	3108324320	3		
15	Ana Bonilla	Kr 103 F # 132 - 05	———	1	x	
16	Roberto Tellez	Kr 103 F # 132 B - 04	3104802230	1		
17	Mariana Mendez	Kr 103 F # 132 B - 10	3024205570	2	x	

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 49 Volante.

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

Powered by CamScanner

CONTRATISTA
CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

INTERVENTORÍA
SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S.

ENTIDAD CONTARTANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA

FORMATO: CONTROL ENTREGA DE PIEZAS DE DIVULGACIÓN

PROCESO: GESTIÓN SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

TIPO DE PIEZA: Convocatoria Reunión Finalización de Obra
CONTRATO Nº: 361 -2022
RESPONSABLE: TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
FECHA: 26/12/22 HORA INICIO:
CODIGO: 11-033
LOCALIDAD: SUBA
BARRIO: Costa Azul
PARQUE: Costa Azul III

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA	OBSERVACIÓN
1	Luz Romero	Kr 103 # 132C-57	3142341520	7	Luz Romero S.	
2	Leonardo Mendez	Kr 103 # 132C-33	6824324	1	Leonardo Mendez	
3	Marina Torres	Kr 103F # 132C-28	3111243240	2	Marina Torres	
4	Flor Bernal	Kr 103D # 132-42	6834250	3	Flor Bernal R.	
5	Yolanda Viregp	Kr 103F # 132-25	3204143280	1	Yolanda Viregp.	1 Afiche.
7	Rosa Pulido	Kr 103F # 132-28	———	5	Rosa Pulido.	
8	Ana Delfina Cobos	Kr 103D # 132-19	3124231532	2	Ana Delfina Cobos	
9	Oliva Moreno	Kr 103B # 132-27	2541053	3	Oliva Moreno	
10	Cecilia Perez	Kr 103C # 132-48	3154107362	3	Cecilia Perez	
11	Priscila Martinez	Kr 103D # 132-42	302 3024320	10	Priscila Martinez.	
12	Tomas Mendez	Kr 103 # 132-32	3106961032	2	Tomas Mendez	
13	Jorge Garcia	Kr 103 # 132-47	3205261650	8	Jorge Garcia P	
14	Ruben Morales	Kr 103 # 132-19	6832540	2		
15						
16						
17						

TOTAL DE PIEZAS ENTREGADAS: 50 Volantes 1 Afiche

ELABORÓ - CONTRATISTA		REVISÓ – INTERVENTORÍA
NOMBRE	PAOLA ANDREA LEÓN NEISA	Milena Sánchez González
FIRMA		

CONVOCATORIA
REUNIÓN FINALIZACIÓN DE OBRA

VOLANTE No. 2

OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de suba, por precios unitarios fijos, sin formula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el Sistema Distrital de Parques"

PARQUE: COSTA AZUL III CÓDIGO: 11-033



CONTRATISTA:
Carlos Fernando Córdoba Avilés

CONTRATO No.
361 de 2022

FECHA DE INICIO:
28 de junio 2022

FECHA DE TERMINACIÓN:
27 de diciembre 2022

INTERVENTORÍA:
Servicios y Consultorías en Ingeniería S.A.S

CONTRATO No.
358 de 2022

El **Fondo de Desarrollo Local de Suba** y el Contratista Carlos Fernando Córdoba Aviles, a través del contrato No. **361 de 2022**, cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo, de la localidad de Suba, por precios unitarios fijos sin fórmula de reajuste y a monto agotable, priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques", invitan a participar a toda la comunidad de la zona de influencia, líderes comunitarios y entidades interesadas en dicho proyecto, a la Reunión de finalización y puesta en servicio de las obras realizadas en el parque vecinal Costa Azul Etapa III.

Fecha: 29 de diciembre de 2022

Hora: 2 : 00 p.m.

Lugar: Carrera 103F con Calle 132C

Parque vecinal Costa Azul Etapa III

Para más información, puede comunicarse con nuestro **Punto de Atención Ciudadano, PAC:**

Contratista: Carlos Fernando Córdoba Avilés
Celular: 3015129653
Correo electrónico: areasocialcca@gmail.com
Correo electrónico Interventoría social: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

ANEXO 14.

SOPORTES INSTALACIÓN PSI

}

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	PROCESO	
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	

ALCALDÍA LOCAL DE SUBA | BOGOTÁ

FECHA		
05	12	2022
DD	MM	AA

CONTRATO OBRA PÚBLICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Conj. Fontana Grande 1.

DIRECCIÓN: Kr 111 A No. 152 6 - 15

TELÉFONO: 312 4756028

PERSONA CONTACTO: Luisa Buitrago

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☑ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza instalación de punto Satelite de información con el Boletin No. 1 Inicio de Obra del parque Portal de la Fontana con COD = 11-605 en la siguiente dirección Kr 111 A No. 152 G - 15.

6. FIRMAS

Luisa Fernanda Buitrago
CONSEJO ADMINISTRACIÓN 05/12.
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoría

Powered by CamScanner

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	PROCESO	
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	

FECHA		
22 DD	12 MM	2022 AA

CONTRATO OBRA PÚBICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Poste del parque

DIRECCIÓN: Kr 111A con Cll 152 F - Bis

TELÉFONO: N/A

PERSONA CONTACTO: N/A

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☑	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐ MANTENIMIENTO ☒

5. OBSERVACIONES

Se realizo mantenimiento del punto satelite de información con el boletin No.1 Inicio de Obra del parque La Frontera con COD = 11-605.

6. FIRMAS

N/A

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoria

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO FO-SC-05	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	

FECHA		
21 DD	12 MM	2022 AA

CONTRATO OBRA PÚBLICA Nº 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Comidas Rapidas Rosy
DIRECCIÓN: Cll 94 A # 69-72
TELÉFONO: 311 856 6913
PERSONA CONTACTO: Luis Carlos Alvarez

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☒	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐
CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realizo instalación de punto satelite de inpormación con Boletin informativo No. 1 Inicio de Obra del parque Julio Flores con COD # 11-159

6. FIRMAS

Luis Carlos Alvarez
Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoria

Powered by CamScanner

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO: FO-SC-05	PROCESO: Gestión Social y Participación Ciudadana	

FECHA		
21 (DD)	12 (MM)	2022 (AA)

CONTRATO OBRA PÚBLICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Salon Comunal Julio F.

DIRECCIÓN: Kr 69 # 94-07

TELÉFONO: 3106293843 - 3112468207

PERSONA CONTACTO: Alcides Silva Forero - Presidente JAC

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☒	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realiza instalación de punto Satelite de información con Boletin informativo No. 1 Inicio de Obra del parque Julio Flores con COD # 11-159.

6. FIRMAS

x _____

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoria

Powered by CamScanner

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO FO-SC-05	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	SUBA | BOGOTÁ

FECHA		
21 DD	12 MM	2022 AA

CONTRATO OBRA PÚBLICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: N/A

DIRECCIÓN: Kr 69 # con calle 94

TELÉFONO: N/A

PERSONA CONTACTO: N/A

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☒	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realizo instalación de punto satelite de información con Boletin No.1 Inicio de Obra parque Julio Flores con COD # 11-159.

6. FIRMAS

N/A

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoría

Powered by CamScanner

FORMATO CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO FO-SC-05	PROCESO Gestión Social y Participación Ciudadana	

FECHA		
21 DD	12 MM	2022 AA

CONTRATO OBRA PÚBLICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Conjunto Los lagartos

DIRECCIÓN: cll 119 #72 -20

TELÉFONO:

PERSONA CONTACTO: Arturo Martinez

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☒	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL?

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realizo instalación de punto satelite de información con Boletin informativo No. 1 Inicio de Obra del parque Las pleyades con COD # 11-932.

6. FIRMAS

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoria

Powered by CamScanner

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO: FO-SC-05	PROCESO: Gestión Social y Participación Ciudadana	

FECHA		
21 DD	12 MM	2022 AA

CONTRATO OBRA PÚBICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Poste del parque

DIRECCIÓN: Cll 119 con Cll 72A

TELÉFONO: N/A

PERSONA CONTACTO: N/A

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☒	1
VOLANTE	☐	
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☒ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☐

5. OBSERVACIONES

Se realizo instalación en poste de costado occidental del parque, teniendo en cuenta que el parque se encuentra rodeado de conjuntos residenciales y no dispone de establecimientos comerciales en donde se pueda publicar la información con visto bueno de la interventoria.

6. FIRMAS

N/A.

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoria

Powered by CamScanner

ANEXO 15.

TRAZABILIDAD BOLETINES INFORMATIVOS

}

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Boletín informativo de inicio de obra parque Portal de La Fontana

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 1 de diciembre de 2022, 10:34
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Boletín informativo de inicio de obra.

Buena tarde Milena,

En archivo adjunto me permito enviar en formato PDF y Powerpoint el boletín informativo de inicio de obra, correspondiente al parque Portal de La Fontana con COD: 11-605, el cual será instalado en los puntos satélites de información.

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Profesional Social

2 archivos adjuntos

11-605 BOLETÍN INICIO OBRA LA FONTANA.pdf
187K

11-605 BOLETÍN INICIO OBRA LA FONTANA.pptx
330K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 1 de diciembre de 2022, 11:30
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

BOLETÍN INFORMATIVO DE INICIO DE OBRA JULIO FLORES

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 15 de diciembre de 2022, 09:52
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Boletín informativo de inicio de obra.

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar en formato PDF y Powerpoint el boletín informativo de inicio de obra, correspondiente al parque Julio Flores con COD: 11-159, el cual será instalado en los puntos satélites de información.

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,

2 archivos adjuntos

17. 11-159 BOLETÍN INICIO OBRA.pdf
147K

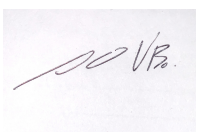
17. 11-159 BOLETÍN INICIO OBRA.pptx
176K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 15 de diciembre de 2022, 09:58
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>

Cordial saludo Paola,
Una vez revisado el boletín del parque Julio Flores, te informo que queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social
Interventoría
[Texto citado oculto]
--



Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

BOLETÍN INFORMATIVO DE INICIO DE OBRA PLEYADES

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 15 de diciembre de 2022, 10:05
Para: Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Señores:
SERVICIOS Y CONSULTORIAS EN INGENIERIA S.A.S
INTERVENTORÍA - CIN 358 de 2022
Atn. Milena Sánchez
Profesional Social

REFERENCIA: CTO 361 DE 2022 " Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y a monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques "

ASUNTO: Boletín informativo de inicio de obra.

Buen día Milena,

En archivo adjunto me permito enviar en formato PDF y Powerpoint el boletín informativo de inicio de obra, correspondiente al parque Pleyades con COD: 11-932, el cual será instalado en los puntos satélites de información.

Quedo atenta a revisión y aprobación.

Cordialmente,

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

2 archivos adjuntos

18. 11-932 BOLETÍN INICIO OBRA.pdf
110K

18. 11-932 BOLETÍN INICIO OBRA.pptx
236K

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 15 de diciembre de 2022, 10:08
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: social.interv@gmail.com

Cordial saludo Paola,
Una vez verificado el boletín informativo del parque Pleyades, te informo que queda aprobado para divulgación.

Quedo atenta,

Milena Sánchez
Residente social

ANEXO 16.

SOPORTE CIERRE PSI

FORMATO		
CONTROL DE PUNTOS SATELITES		
CÓDIGO	PROCESO	
FO-SC-05	Gestión Social y Participación Ciudadana	

FECHA		
20 DD	12 MM	2022 AA

CONTRATO OBRA PÚBICA N° 361 DE 2022

1. REGISTRO FOTOGRÁFICO



2. DATOS DE PUNTO SATÉLITE:

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Delicias Wok

DIRECCIÓN: Kr 55A # 166 - 02

TELÉFONO: 310 3453238

PERSONA CONTACTO: Yuly Peña

3. PIEZAS DE DIVULGACION

	TIPO	CANTIDAD
AFICHE	☐	
VOLANTE	☒	1
PLEGABLE	☐	
BOLETIN	☐	
OTRO	☐	

CUAL? _____

4. TIPO DE ACTIVIDAD

INSTALACION ☐ ACTUALIZACION ☐

CIERRE ☒

5. OBSERVACIONES

Se informa la finalización de obra del parque conjunto residencial San Diego, para lo cual se hace cierre del punto satélite de información.

Así mismo se retira el pendón en el parque, correspondiente a información de obra.

6. FIRMAS

x Yuli Peña

Propietario /o quien autoriza el punto satélite

TS. PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
Residente social contratista

TS. MILENA SÁNCHEZ
Residente Social Interventoría

Powered by CamScanner

ANEXO 17.

SOPORTE PQRS N. 1 - PLÉYADES

Gmail **Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com>**

Re: Bancas parque pleyades

2 mensajes

CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com> 13 de diciembre de 2022, 09:24
Para: claudia angel <mariaclaudiaab@yahoo.com>
CCO: interventoriaparquessuba2022@gmail.com

Señora:
Claudia Angel
Ciudadana parque Pleyades

Nos permitimos informar que su solicitud fue recibida y será escalada al área técnica y a la entidad supervisora, para evaluar su viabilidad, una vez dispongamos de la respuesta le informaremos por este mismo medio.

Cordialmente,

El vie, 9 dic 2022 a la(s) 12:37, claudia angel (mariaclaudiaab@yahoo.com) escribió:

> Buenos dias:
>
> Por medio del presente les solicitamos trasladar dos bancas de mandera que no se usan en el lugar en que estan instaladas. El traslado seria frente a la gruta de la Virgen donde las personas mayores no tienen lugar para sentarse. Serian mucho mas utiles en este sitio.
>
> Les anexo fotos de las bancas que no se usan y de la gruta de la Virgen.
>
> Mil gracias
>
> Claudia Angel
> Clara Bonilla
> Elizabeth Duque

Leticia Ceballos







(vecinas parque Pleyades)

Enviado desde Yahoo Mail para iPhone

--

PAOLA ANDREA LEÓN NEISA
CARGO: RESIDENTE SOCIAL

Suba Parques <interventoriaparquessuba2022@gmail.com> 14 de diciembre de 2022, 09:40
Para: CCA INGENIEROS <areasocialcca@gmail.com>
CC: claudia angel <mariaclaudiaab@yahoo.com>

CONTRATISTA: CARLOS FERNANDO CORDOBA AVILÉS	ENTIDAD CONTRATANTE: ALCALDÍA LOCAL DE SUBA	INTERVENTORÍA: SERVICIOS Y CONSULTORÍAS EN INGENIERÍA S.A.S

Contrato de obra No. 361 DE 2022
OBJETO: "Realizar el mantenimiento y/o adecuación y/o reconstrucción de la infraestructura física, así como el suministro e instalación de mobiliario urbano a los parques vecinales y de bolsillo de la localidad de suba por precios unitarios fijos sin formula de reajuste y monto agotable priorizados por medio de los presupuestos participativos 2021 y que conforman el sistema distrital de parques".

FORMATO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
REGISTRO DE QUEJAS E INQUIETUDES

Fecha de recepción: D 09 M 12 A 2022 No. 1

Nombre: María Claudia Angel			Teléfono: N/A
Dirección: mariaclaudiaab@yahoo.com			
Organización: Comunidad Las Pleyades			
TIPOLOGÍA			
Queja: ___	Reclamo: ___	Solicitud de Información: ___	¿Otra? Si _X_ No __ Cual? Solicitud intervención
Petición ___			

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN
Mediante correo electrónico la Sra. Claudia Angel Solicita, trasladar dos bancas de madera que no se usan en el lugar en que están instaladas.

Fecha	Trámite	Estado
09/12/2022	Se recibió el correo solicitando trasladar dos bancas de madera, lo cual fue enviada a interventoría. La ciudadana argumenta lo siguiente: Traslado de dos bancas de madera que no se usan en el lugar en que están instaladas. El traslado seria frente a la gruta de la Virgen donde las personas mayores no tienen lugar para sentarse. Serían mucho más útiles en este sitio. Les anexo fotos de las bancas que no se usan y de la gruta de la Virgen.	
13/12/2022	Elo contratista a la ciudadana mediante correo electrónico la recepción de la solicitud, esta es informada al área técnica de contratista e interventoría. La PQRS se encuentra en trámite	

Nombre del ciudadano: Claudia Angel

Residente Social – Contratista

FIRMA



NOMBRE: PAOLA ANDREA LEÓN N.

Residente Social – Interventoría

FIRMA

NOMBRE: MILENA SÁNCHEZ

ANEXO 18.

OFICIO DE RADICACIÓN Y APROBACIÓN INFORME N. 5

CARLOS FERNANDO CORDOBA AVILES
NIT 13.010.352-8

Bogotá, 05 de diciembre de 2022

CFCAS - 075

Señores;
S&G ingeniería S.A.S
Calle 145 ª # 21-59, Apto 602

Con copia a;
Julián Moreno, Alcalde local de Suba
Fondo de desarrollo local de Suba
Calle 146 c bis # 90-57

REFERENCIA: CONTRATO No. 361 - 2022.

OBJETO: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y A MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES."

ASUNTO: *SUBSANACIÓN DE OBSERVACIONES DE INFORME MENSUAL No.5 V1, RESPUESTA A CORREO ELECTRÓNICO DE 2 DE DICIEMBRE DE 2022.*

Cordial saludo,

Por medio de la presente y para sus fines pertinentes, me permito enviar en archivo adjunto informe mensual No. 5 V2 del componente social, con respectivos ajustes de las observaciones emitidas mediante correo electrónico del día 02 de diciembre de 2022, descritos en el documento presentado por el contratista en forma de comentario.

Lo anterior para su respectiva validación y aprobación.

Agradezco su atención
Atentamente

CARLOS CORDOBA AVILES
Director de Obra
Nº Folios (167) Nº Anexos (1)

Bogotá, diciembre 05 de 2022.

Doctor:
JULIÁN MORENO
Fondo Desarrollo Local de Suba
Bogotá D.C. – Colombia

Señor:
CARLOS FERNANDO CORDOBA AVILES
Representante Legal
Contratista
Bogotá D.C. – Colombia

OBJETO: REALIZAR EL MANTENIMIENTO Y/O ADECUACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, ASÍ COMO EL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO URBANO A LOS PARQUES VECINALES Y DE BOLSILLO DE LA LOCALIDAD DE SUBA POR PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FORMULA DE REAJUSTE Y MONTO AGOTABLE PRIORIZADOS POR MEDIO DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS 2021 Y QUE CONFORMAN EL SISTEMA DISTRITAL DE PARQUES.

Asunto: Aprobación Informe social No. 5 Vr. 2

Cordial saludo,

Esta Interventoría en cumplimiento de sus obligaciones remite aprobación al informe social No. 5 Vr. 2 presentado por el contratista CARLOS FERNANDO CÓRDOBA AVILÉS mediante oficio No. CFCAS - 075 recibido el 5 de diciembre de 2022, en el marco y desarrollo del Contrato de Obra pública No. 361 de 2022. Por lo anterior, radicamos ante la entidad el documento aprobado.

Agradecemos la atención prestada.

Cordial saludo;

Ing. JOSÉ VIRGILIO CORZO VERA
Director de interventoría

Proyecto: Milena Sánchez- Residente social Interventoría
Anexos: N/A